

ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟ ΚΡΗΤΗΣ
ΓΡΑΦΕΙΟ ΘΕΡΙΝΩΝ ΣΧΟΛΕΙΩΝ

ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ ΘΕΡΙΝΩΝ ΣΧΟΛΕΙΩΝ
ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟΥ ΚΡΗΤΗΣ



2017

Σκοπός

Το Γραφείο Θερινών Σχολείων (Γραφείο Θ/Σ) του Πανεπιστημίου Κρήτης έχει ως σκοπό τη θεσμική ενίσχυση και προώθηση της διοργάνωσης των Θερινών Σχολείων στο Πανεπιστήμιο Κρήτης έτσι ώστε:

- να αναπτυχθεί και να ενθαρρυνθεί η διδασκαλία, η έρευνα και η καινοτομία προς όφελος των συμμετεχόντων και του Πανεπιστημίου Κρήτης.
- να παρασχεθούν στους εκπαιδευόμενους εξειδικευμένες γνώσεις, δεξιότητες και εμπειρίες στο πεδίο της έρευνας, στα επιστημονικά πεδία που θεραπεύονται στο Πανεπιστήμιο Κρήτης και στα Πανεπιστήμια, Ιδρύματα ή Ινστιτούτα εντός ή εκτός Ελλάδας με τα οποία συνεργάζονται τα μέλη του.
- να ενισχυθεί η διεθνής εικόνα του Πανεπιστημίου Κρήτης και να αναπτυχθούν δεσμοί συνεργασίας με εκπαιδευόμενους και προσκεκλημένους ομιλητές.

Τα Θερινά Σχολεία μπορούν να απευθύνονται σε διαφορετικά μαθησιακά επίπεδα: προπτυχιακό, μεταπτυχιακό, διδακτορικό. Τα Θερινά Σχολεία που θα βρίσκονται υπό την αιγίδα του Γραφείου Θ/Σ, θα έχουν εκπαιδευτικό/ερευνητικό χαρακτήρα, ενώ εξαιρούνται όσα έχουν επαγγελματικό προσανατολισμό, τα οποία θα διοργανώνονται από το Ινστιτούτο Δια Βίου Εκπαίδευσης & Κατάρτισης (Ι.ΔΙ.-Β.Ε.Κ.).

Η λειτουργία των Θερινών Σχολείων θα πρέπει να αποτελεί στρατηγικό άξονα ανάπτυξης του Πανεπιστημίου Κρήτης. Η ακαδημαϊκή αριστεία και η γεωγραφική θέση του Πανεπιστημίου Κρήτης μπορούν να αξιοποιηθούν αποτελεσματικά για την ανάπτυξη τέτοιων δραστηριοτήτων στα πρότυπα των διεθνώς καταξιωμένων ακαδημαϊκών ιδρυμάτων. Η θεσμική ενίσχυση και η ακαδημαϊκή κατοχύρωση των Θερινών Σχολείων αποτελεί απαραίτητη προϋπόθεση για την αποτελεσματική προώθησή τους από τα Τμήματα αλλά και το ίδιο το Πανεπιστήμιο Κρήτης.

Άρθρο 1: Δομή

Α) Προκειμένου να ενισχυθεί θεσμικά η διοργάνωση των Θερινών Σχολείων στο Πανεπιστήμιο Κρήτης, όλα τα Σχολεία που διοργανώνονται από τα Ακαδημαϊκά Τμήματα χρησιμοποιώντας το λογότυπο ΠΚ (είτε αυτόνομα είτε σε συνεργασία με άλλα Ιδρύματα της ημεδαπής ή της αλλοδαπής) και έχουν εκπαιδευτικό/ερευνητικό χαρακτήρα, θα τελούν υπό τον συντονισμό του Γραφείου Θερινών Σχολείων του Π.Κ. Το Γραφείο Θ/Σ δεν θα παρεμβαίνει στην ακαδημαϊκή δομή και οικονομική διαχείριση των Σχολείων, αλλά μονάχα ως θεσμικός μηχανισμός διασφάλισης της ποιότητας των παρεχόμενων εκπαιδευτικών υπηρεσιών προς τους συμμετέχοντες.

Β) Το Γραφείο Θ/Σ διευθύνεται από μέλος ΔΕΠ του Πανεπιστημίου Κρήτης που ορίζεται από το Πρυτανικό Συμβούλιο. Ο Διευθυντής δύναται να ορίζει αρωγά μέλη για την εύρυθμη λειτουργία, τον συντονισμό και την ευχερέστερη επίτευξη των σκοπών του Γραφείου Θ/Σ.

Γ) Με την ολοκλήρωση του Θερινού Σχολείου, το Πανεπιστήμιο Κρήτης και το Γραφείο Θ/Σ θα χορηγεί Πιστοποιητικό Παρακολούθησης με το λογότυπο του Ιδρύματος στους συμμετέχοντες, υπογεγραμμένο από τον Επιστημονικά Υπεύθυνο του Θερινού Σχολείου,

το Δ/ντή του Γραφείου Θ/Σ και τον Πρύτανη του Παν/μίου Κρήτης.

Δ) Μαζί με το Πιστοποιητικό θα αποδίδονται στους συμμετέχοντες οι ανάλογες πιστωτικές μονάδες, οι οποίες θα πρέπει να αιτιολογούνται επαρκώς στην απόφαση της Γενικής Συνέλευσης του Τμήματος που διοργανώνει το Σχολείο. Η βεβαίωση απόδοσης των πιστωτικών μονάδων (ή εναλλακτικά το transcript of records με βαθμολογία που θα ακολουθεί τα πρότυπα του προγράμματος ERASMUS) θα χορηγείται από την Γραμματεία του Τμήματος.

Ε) Τα Θερινά Σχολεία μπορούν να διοργανώνονται άπαξ ή να είναι επαναλαμβανόμενα. Για την ένταξη ενός Θ/Σ στα Θ/Σ του Πανεπιστημίου Κρήτης είναι απαραίτητη η συναίνεση της Γ.Σ. του τμήματος. Θα πρέπει ακολούθως να ενημερώνεται το Γραφείο Θ/Σ και η ΜΟΔΠ για τη διοργάνωση και τα αποτελέσματα της αξιολόγησης του Σχολείου.

Άρθρο 2: Περιγραφή

Α) Το γνωστικό πεδίο των Θερινών Σχολείων καθορίζεται από τον Επιστημονικά Υπεύθυνο που το διοργανώνει στο Πανεπιστήμιο Κρήτης. Ο Επιστημονικά Υπεύθυνος οφείλει να κοινοποιεί στο Γραφείο Θ/Σ όλο τον φάκελο του Σχολείου που προτίθεται να διοργανώσει. Ο φάκελος πρέπει να περιλαμβάνει μια σύντομη ανάλυση της σκοπιμότητας, το πλαίσιο οργάνωσης (χρονική διάρκεια, διαλέξεις, εργαστήρια, φροντιστήρια, εκπαιδευτικές εκδρομές κλπ), τη διαδικασία επιλογής φοιτητών και εισηγητών, τον τρόπο αξιολόγησης, το ύψος των διδάκτρων, το μέγιστο αριθμό φοιτητών. Μαζί με το φάκελο, θα πρέπει να προσκομίζεται και η απόφαση της Γενικής Συνέλευσης του Τμήματος (αν είναι η πρώτη φορά που διοργανώνεται το θερινό σχολείο και εφόσον δεν είναι επαναλαμβανόμενο με παρόμοιο πρόγραμμα), στην οποία το οικείο Τμήμα θα αποφαινεται ότι το ακαδημαϊκό περιεχόμενο του Θερινού Σχολείου πληροί τις απαραίτητες ακαδημαϊκές προδιαγραφές και θα εγκρίνει την σύσταση και υλοποίησή του. Σκοπός των Θερινών Σχολείων είναι να αποτελέσουν τόπο συνάντησης και γόνιμης συνεργασίας μεταξύ καθηγητών και προπτυχιακών και μεταπτυχιακών/διδασκτορικών φοιτητών/ερευνητών σε όλα τα γνωστικά αντικείμενα που θεραπεύει το Πανεπιστήμιο Κρήτης. Το ακαδημαϊκό περιεχόμενο του κάθε Σχολείου θα πρέπει να αποτυπώνει την παραπάνω σχέση μεταξύ διδασκομένων και διδασκόντων.

Β) Οι προτεραιότητες και η δομή των Θερινών Σχολείων θα τίθενται από τους Διοργανωτές τους. Ανώτερος στόχος των προτεινόμενων Θ/Σ θα πρέπει να είναι η απόκτηση από τους συμμετέχοντες νέων γνώσεων και ερευνητικών δεξιοτήτων μέσω της εκπαίδευσής τους, ενθαρρύνοντας και προωθώντας δίκτυα συνεργασίας ανάμεσά τους, χρήσης και αξιοποίησης επιστημονικών εργαλείων και μεθόδων καθώς και καλών πρακτικών στο πεδίο των διαφόρων επιστημονικών κλάδων, που θα τους βοηθήσουν στην μετέπειτα εκπαιδευτική/ερευνητική τους πορεία. Μαζί με την αίτηση τους, οι ενδιαφερόμενοι διοργανωτές θα πρέπει να υποβάλλουν μια σύντομη ανάλυση των προτεραιοτήτων και αντικειμενικών στόχων του Θερινού Σχολείου που επιθυμούν να διοργανώσουν.

Γ) Οι εργασίες των Θερινών Σχολείων θα πραγματοποιούνται στις δύο

Πανεπιστημιούπολεις, Ρέθυμνο και Ηράκλειο, σε χώρους του Πανεπιστημίου ή συνεργαζόμενων φορέων και όπου υπάρχει η δυνατότητα φιλοξενίας των συμμετεχόντων στις φοιτητικές εστίες κατά τους θερινούς μήνες. Επίσης τα Θερινά Σχολεία θα μπορούν να πραγματοποιούνται και εκτός Πανεπιστημίου Κρήτης, εφόσον οι διοργανωτές έχουν εξασφαλίσει κατάλληλους χώρους για την διαμονή και επιμόρφωση των εκπαιδευόμενων σε συνεργασία με τοπικούς φορείς. Οι διοργανωτές των Θερινών Σχολείων είναι υπεύθυνοι να υποβάλλουν εγκαίρως σχετικό αίτημα προς το Γραφείο Θ/Σ του ΠΚ, στο οποίο θα περιλαμβάνεται η χρονική διάρκεια του Σχολείου και ο αναμενόμενος αριθμός των συμμετεχόντων. Το Γραφείο Θ/Σ θα διαθέτει κεντρικό κατάλογο προσφερόμενων καταλυμάτων, έχοντας εξασφαλίσει όσο το δυνατό συμφέρουσες τιμές. Επίσης το Γραφείο Θ/Σ θα συντονίζει τις διαδικασίες για την σίτιση (διάλειμμα καφέ, γεύμα) και μεταφορά των συμμετεχόντων.

δ). Οι συμμετέχοντες θα είναι προπτυχιακοί, μεταπτυχιακοί και διδακτορικοί φοιτητές, ερευνητές και πτυχιούχοι, οι οποίοι επιθυμούν εξειδικευμένη γνώση στο γνωστικό αντικείμενο του θερινού σχολείου. Κατά περίπτωση αυτό πρέπει να αποτυπώνεται στην προκήρυξη πρόσκλησης ενδιαφέροντος.

ε). Η διάρκεια των εργασιών των Θερινών Σχολείων κατά κανόνα δεν μπορεί να υπερβαίνει τις 2 εβδομάδες (μέχρι και 15 διανυκτερεύσεις). Δεν αποκλείονται όμως και Θερινά Σχολεία μεγαλύτερης διάρκειας, σε περιπτώσεις στις οποίες αυτό απαιτείται.

Η ελάχιστη διάρκεια των εργασιών των Θερινών Σχολείων ορίζεται στις 4 ημέρες.

Το Γραφείο Θερινών Σχολείων μπορεί να έχει υπό την αιγίδα του και επιστημονικές εκδηλώσεις μικρότερης διάρκειας υπό την μορφή θερινών σεμιναρίων ή/και ημερίδων.

Άρθρο 3: Οικονομική Διαχείριση

A) Την οικονομική διαχείριση των Θερινών Σχολείων αναλαμβάνει ο Ειδικός Λογαριασμός του Πανεπιστημίου Κρήτης. Μετά την έγκριση της δραστηριότητας από την Γ.Σ. του τμήματος και την ενημέρωση του Γ. Θερινών Σχολείων, ο Επιστημονικός Υπεύθυνος του Σχολείου θα πρέπει να υποβάλει σχετικό αίτημα προς την Επιτροπή Ερευνών του Ειδικού Λογαριασμού του Π.Κ.. Το ποσό παρακράτησης για την οικονομική διαχείριση των Θερινών Σχολείων καθορίζεται για όλα τα Θ/Σ από τον Ειδικό Λογαριασμό του Παν/μίου Κρήτης.

B) Το κόστος συμμετοχής στο Θερινό Σχολείο (μετακινήσεις, εισιτήρια, διαμονή, διατροφή, υλικοτεχνική υποστήριξη, αμοιβές μόνιμου προσωπικού του ΠΚ ή συμβασιούχων, αμοιβή εισηγητών, κτλ.) θα καθορίζονται από τον Επιστημονικό Υπεύθυνο με βάση συγκεκριμένη ανάλυση προϋπολογισμού, η οποία θα κατατίθεται στον φορέα διαχείρισης του Πανεπιστημίου κατά την έναρξη του έργου.

Γ). Το Πανεπιστήμιο Κρήτης ή το Γραφείο Θ/Σ δεν καλύπτει οποιαδήποτε οικονομική ζημία προκύψει από την διαχείριση Θερινών Σχολείων. Η εν λόγω ενδεχόμενη οικονομική ζημία βαρύνει τους διοργανωτές, εκτός από τις περιπτώσεις που η ζημία προκλήθηκε από λανθασμένη διαχείριση του ΕΛΚΕ.

Δ). Η διδασκαλία και οποιαδήποτε άλλη αμοιβή για την προετοιμασία ή την υλοποίηση του προγράμματος από το μόνιμο ή έκτακτο προσωπικό του ΠΚ γίνεται με ευθύνη των διοργανωτών. Το ποσό της αμοιβής είναι σύμφωνο με τους περιορισμούς της κείμενης νομοθεσίας. Η αμοιβή του εισηγητή, εάν προέρχεται από άλλο Ίδρυμα εκτός Πανεπιστημίου Κρήτης, καθορίζεται από τους διοργανωτές σε συνεργασία μαζί του.

Άρθρο 4: Πρόσκληση Συμμετοχής και Επιλογή

Α) Η πρόσκληση συμμετοχής στα Θερινά Σχολεία θα κοινοποιείται στο Γραφείο Θ/Σ και θα αναρτάται στην ιστοσελίδα του. Στην πρόσκληση θα περιγράφεται ο σκοπός του κάθε Θερινού Σχολείου καθώς και οι προϋποθέσεις συμμετοχής, τα απαιτούμενα δικαιολογητικά, η διαδικασία επιλογής όπως και όλες οι πληροφορίες για τη μετακίνηση και διαμονή των συμμετεχόντων κατά τη διάρκεια των Θερινών Σχολείων.

Β) Οι ενδιαφερόμενοι θα πρέπει να αποστείλουν την αίτηση συμμετοχής τους, η οποία μπορεί να συνοδεύεται από ένα σύντομο βιογραφικό σημείωμα, το λόγο συμμετοχής τους στο Θερινό Σχολείο, αντίγραφο των πτυχίων τους, πιστοποιητικά γνώσης ξένων γλωσσών και συστατικές επιστολές εάν αυτό κριθεί απαραίτητο από τους διοργανωτές. Ο τρόπος υποβολής των δικαιολογητικών θα μπορεί να είναι και ηλεκτρονικός.

Γ) Η επιλογή των συμμετεχόντων στα Θερινά Σχολεία θα γίνεται με βάση κριτήρια που θα ορίζονται από την Επιτροπή Αξιολόγησης και τον Επιστημονικό Υπεύθυνο, τα οποία θα λαμβάνουν υπόψη τις γενικές αρχές για την αποφυγή διακρίσεων, την έγκυρη και πλήρη αποστολή της αίτησης και των συμπληρωματικών στοιχείων, τα κίνητρα για τη συμμετοχή, και το επίπεδο σπουδών (πτυχίο/μεταπτυχιακό/διδασκτορικό).

Άρθρο 5: Πρόγραμμα – Εκπαιδευτικό υλικό

Α) Τα Θερινά Σχολεία, εκτός από τα μαθήματα, θα πρέπει να έχουν ως στόχο την αλληλεπίδραση μεταξύ διδασκόντων και διδασκόμενων, την ανάπτυξη νέων ιδεών και τη δημιουργία νέων επιστημονικών δικτύων γνώσης.

Β) Ενδεικτικά, στο πρόγραμμα των Θερινών Σχολείων θα μπορούν να συμπεριλαμβάνονται:

- ✓ Διαλέξεις
- ✓ Εργαστηριακές ασκήσεις ή ασκήσεις πεδίου
- ✓ Δράσεις συμβουλευτικής καθοδήγησης
- ✓ Ασκήσεις/εφαρμογές μέσω της δημιουργίας μικρών ομάδων εργασίας
- ✓ Λοιπές δραστηριότητες (εκπαιδευτικές εκδρομές, επισκέψεις, κ.λπ.)

Γ) Το πρόγραμμα του εκάστοτε Θερινού Σχολείου θα προωθείται μαζί με την αίτηση του Επιστημονικά Υπεύθυνου προς το Γραφείο Θ/Σ.

Δ) Κατά την έναρξη κάθε Θερινού Σχολείου θα παρέχεται στους συμμετέχοντες φάκελος

με το απαραίτητο εκπαιδευτικό και πληροφοριακό υλικό, σε έντυπη ή κατά προτίμηση ηλεκτρονική μορφή.

Άρθρο 6: Αξιολόγηση

A). Η αξιολόγηση των εκπαιδευομένων αποτελεί βασικό στοιχείο της διασφάλισης της ποιότητας κάθε Θερινού Σχολείου και πραγματοποιείται με τη λήξη των εργασιών του, από Επιτροπή Αξιολόγησης που θα αποτελείται από το ακαδημαϊκό προσωπικό του προγράμματος, το οποίο θα ορίζεται από τον Επιστημονικά Υπεύθυνο κατά την διαδικασία έγκρισης του Θερινού Σχολείου. Η έκθεση αξιολόγησης θα κοινοποιείται στο Γραφείο Θ/Σ και τη ΜΟΔΠ.

B). Η αξιολόγηση των Θερινών Σχολείων έχει ως στόχο τη βελτιστοποίηση των διαδικασιών και την αξιοποίηση των αποτελεσμάτων για τη διεξαγωγή μελλοντικών Θερινών Σχολείων. Περιλαμβάνει την καταγραφή του βαθμού ικανοποίησης από την υλοποίηση του εκάστοτε Θερινού Σχολείου, τόσο εκ μέρους των συμμετεχόντων, όσο και εκ μέρους των Εισηγητών. Θα πραγματοποιείται μέσω ερωτηματολογίων (εγγράφων ή ηλεκτρονικών) που θα διαμορφώνονται από τον Επιστημονικά Υπεύθυνο, θα έχουν τη έγκριση της ΜΟΔΠ και θα συμπληρώνονται ανώνυμα μετά το πέρας των εργασιών του προγράμματος.

Άρθρο 7: Δημοσιότητα

A) Το Γραφείο Θ/Σ διαθέτει ειδική ιστοσελίδα, στην οποία αναφέρονται όλα τα Θερινά Σχολεία που διοργανώνονται στο Πανεπιστήμιο Κρήτης και υπάρχει σύνδεσμος στην ειδική ιστοσελίδα κάθε Θ/Σ ξεχωριστά για περισσότερες λεπτομέρειες. Η ιστοσελίδα κάθε Θ/Σ κατασκευάζεται με ευθύνη του Επιστημονικά Υπεύθυνου. Επίσης αναφέρονται γενικές πληροφορίες σχετικά με τις εγκαταστάσεις του Πανεπιστημίου Κρήτης, τον Κανονισμό των Θ/Σ (υποβολή αίτησης/εγγραφή, αποδοχή, ακύρωση, όροι πληρωμής), την πρόσβαση, την ασφάλεια, την επικοινωνία, κλπ.

B) Το Γραφείο Θ/Σ αναλαμβάνει την προβολή με κάθε μέσο (έντυπο και ηλεκτρονικό) όλων των Θ/Σ προς κάθε κατεύθυνση, όπως Μορφωτικά Τμήματα πρεσβειών, Μορφωτικά Ινστιτούτα της αλλοδαπής που λειτουργούν στην Ελλάδα, Πανεπιστήμια και Ερευνητικά Κέντρα της αλλοδαπής και άλλα.

Γ) Πριν και μετά την λήξη κάθε Θερινού Σχολείου θα δημοσιεύεται σχετικό Δελτίο Τύπου το οποίο θα συντάσσει ο Επιστημονικός Υπεύθυνος και θα δημοσιοποιεί το Γραφείο Θ/Σ στο οποίο θα περιγράφεται η δραστηριότητα και τα αποτελέσματα από την υλοποίηση της, ώστε να ενημερώνονται οι ενδιαφερόμενοι.

Άρθρο 8: Ασφαλιστική κάλυψη συμμετεχόντων - έκδοση VISA

A) Το Πανεπιστήμιο Κρήτης δεν καλύπτει ασφαλιστικά τους συμμετέχοντες. Οι συμμετέχοντες οφείλουν να εξασφαλίζουν οι ίδιοι ταξιδιωτική και υγειονομική ασφάλεια κατά τη διάρκεια των Θερινών Σχολείων. Στην περίπτωση των φοιτητών από την Ε.Ε, απαιτούνται οι προϋποθέσεις που ισχύουν για τους εισερχόμενους φοιτητές ERASMUS (EU Health Insurance Card, travel insurance, on site accident insurance, liability insurance).

B) Το Γραφείο Θ/Σ παρέχει την απαραίτητη καθοδήγηση προς τους επιστημονικά υπεύθυνους για την έκδοση ταξιδιωτικής VISA των συμμετεχόντων, όποτε αυτή απαιτείται.

Άρθρο 9: Προστασία δεδομένων

Το Γραφείο Θ/Σ φροντίζει για τον σεβασμό της εμπιστευτικότητας και της ασφάλειας των προσωπικών δεδομένων και των αρχείων που τηρεί, καθώς και της έγγραφης και ηλεκτρονικής επικοινωνίας με τους συμμετέχοντες. Τα Πνευματικά δικαιώματα των παραγόμενων αγαθών εξασφαλίζονται πλήρως βάσει του νόμου 4481/2017.

Άρθρο 10: Νομικό καθεστώς

Το νομικό καθεστώς των θερινών σχολείων ακολουθεί την Ελληνική νομοθεσία και κάθε αγωγή εναντίον των υπευθύνων των Θ.Σ. ή άλλων θεσμικών οργάνων του Πανεπιστημίου Κρήτης θα εκδικάζεται από τα Ελληνικά Δικαστήρια.