



ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟ
ΚΡΗΤΗΣ

UNIVERSITY
OF CRETE

**ΟΔΗΓΟΣ ΣΥΜΜΟΡΦΩΣΗΣ
ΣΤΟ ΓΕΝΙΚΟ ΚΑΝΟΝΙΣΜΟ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ
ΔΕΔΟΜΕΝΩΝ
(ΓΚΠΔ / GDPR)**



ΒΑΣΙΚΕΣ ΚΑΤΕΥΘΥΝΣΕΙΣ

Μάρτιος 2019

Συντάκτρια: Έλλη Βενεδίκτου, Υπεύθυνη Προστασίας Δεδομένων
Πανεπιστημίου Κρήτης.

Επιμέλεια: Ελένη Σαλούστρου, Μέλος της Ομάδας Προστασίας Δεδομένων
Πανεπιστημίου Κρήτης.

Στοιχεία συγγραφής: 1^η Έκδοση (Μάρτιος 2019)



Περιεχόμενα

1. ΠΡΟΛΟΓΟΣ	3
2. Η ΥΠΟΧΡΕΩΣΗ ΕΦΑΡΜΟΓΗΣ ΤΟΥ ΓΚΠΔ	3
3. ΣΥΝΤΟΜΟΣ ΚΑΤΑΛΟΓΟΣ ΟΡΩΝ	5
4. ΠΑΡΟΥΣΙΑΣΗ ΒΑΣΙΚΩΝ ΑΡΘΡΩΝ ΤΟΥ ΓΚΠΔ	7
5. ΤΑ ΟΚΤΩ ΔΙΚΑΙΩΜΑΤΑ των ΥΠΟΚΕΙΜΕΝΩΝ ΔΕΔΟΜΕΝΩΝ	16
6. ΣΥΝΑΙΝΕΣΗ ΥΠΟΚΕΙΜΕΝΟΥ ΔΙΚΑΙΩΜΑΤΩΝ [ΑΡΘΡΑ 4 & 7]	20
7. ΕΝΗΜΕΡΩΣΗ ΥΠΟΚΕΙΜΕΝΩΝ ΔΙΚΑΙΩΜΑΤΩΝ [ΑΡΘΡΟ 13]	21
8. ΕΝΗΜΕΡΩΣΗ ΥΠΟΚΕΙΜΕΝΩΝ ΔΙΚΑΙΩΜΑΤΩΝ [ΑΡΘΡΟ 14]	21
9. ΕΞΑΙΡΕΣΕΙΣ ΚΑΙ ΠΕΡΙΟΡΙΣΜΟΙ ΣΤΗΝ ΑΣΚΗΣΗ ΤΩΝ ΔΙΚΑΙΩΜΑΤΩΝ	22
10. ΜΕΤΡΑ ΑΣΦΑΛΕΙΑΣ ΚΑΙ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ ΤΩΝ ΔΕΔΟΜΕΝΩΝ [ΑΡΘΡΑ 25 & 32]	23
11. ΑΡΧΕΙΟ ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΩΝ ΕΠΕΞΕΡΓΑΣΙΑΣ [ΑΡΘΡΟ 30]	25
12. ΕΠΕΞΕΡΓΑΣΙΑ ΓΙΑ ΣΚΟΠΟΥΣ ΕΠΙΣΤΗΜΟΝΙΚΗΣ ΕΡΕΥΝΑΣ [ΑΡΘΡΟ 89]	25
13. ΒΑΣΙΚΕΣ ΣΚΕΨΕΙΣ ΠΡΙΝ ΤΗΝ ΣΥΛΛΟΓΗ ΚΑΙ ΕΠΕΞΕΡΓΑΣΙΑ ΠΡΟΣΩΠΙΚΩΝ ΔΕΔΟΜΕΝΩΝ	27
14. ΣΥΧΝΕΣ ΕΡΩΤΗΣΕΙΣ	28
15. ΥΠΟΔΕΙΓΜΑΤΑ ΕΝΤΥΠΩΝ	31



1. ΠΡΟΛΟΓΟΣ

Η προστασία των δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα των υποκειμένων δεδομένων αποτελεί συλλογική προσπάθεια και απαιτεί συνεργασία και καλή θέληση από όλους όσους συνδέονται με τις οργανωτικές δομές του Πανεπιστημίου Κρήτης είτε ως όργανα διοίκησης είτε ως προσωπικό είτε ως φοιτητές. Ο Υπεύθυνος Προστασίας Δεδομένων, σύμφωνα με τον Κανονισμό (ΕΕ) 2016/679 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου, της 27ης Απριλίου 2016, συνδράμει σε αυτή τη διαδικασία, παρακολουθεί και εποπτεύει τη συμμόρφωση στον πιο πάνω Κανονισμό. Όμως, η ουσιαστική προστασία των ανθρώπων, που δέχονται ή παρέχουν υπηρεσίες στο Πανεπιστήμιό μας, είναι μέλημα όλων μας, που υπηρετούμε σε ένα Πανεπιστήμιο εξαιρετικού κύρους και ραγδαίας εξέλιξης. Στο πνεύμα αυτό, ο Οδηγός Συμμόρφωσης παρέχει βασικές αρχές και οδηγίες, που θα βοηθήσουν στην αποτελεσματική συνεργασία μας κατά το μέτρο της αρμοδιότητας καθενός από εμάς.

2. Η ΥΠΟΧΡΕΩΣΗ ΕΦΑΡΜΟΓΗΣ ΤΟΥ ΓΚΠΔ

1. Η προστασία των φυσικών προσώπων έναντι της επεξεργασίας των δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα είναι θεμελιώδες δικαίωμα και περιγράφεται στο άρθρο 9 του Συντάγματος ως ατομικό δικαίωμα. Το δικαίωμα, όμως, αυτό δεν είναι απόλυτο. Πρέπει να εκτιμάται σε σχέση με τη λειτουργία του στην κοινωνία και να σταθμίζεται με άλλα θεμελιώδη δικαιώματα.
2. Το πλαίσιο προστασίας και οι όροι στάθμισης προβλέπονται και ορίζονται, μεταξύ άλλων, και από τον Κανονισμό (ΕΕ) 2016/679 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου, της 27ης Απριλίου 2016, για την προστασία των φυσικών προσώπων έναντι της επεξεργασίας των δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα και για την ελεύθερη κυκλοφορία των δεδομένων αυτών και την κατάργηση της οδηγίας 95/46/ΕΚ (στο εξής, Γενικός Κανονισμός Προστασίας Δεδομένων ή ΓΚΠΔ ή ο Κανονισμός).



3. Ο Κανονισμός τέθηκε σε ισχύ στις 25 Μαΐου 2016 και τέθηκε σε εφαρμογή στις 25 Μαΐου 2018. Ο κανονισμός¹ είναι πράξη γενικής ισχύος, δεσμευτικής ως προς όλα τα μέρη της και ισχύει άμεσα. Τα κράτη μέλη, τα θεσμικά όργανα της Ε.Ε. και οι ιδιώτες πρέπει να συμμορφώνονται πλήρως με αυτόν. Ο κανονισμός είναι εφαρμοστέος αμέσως μετά την έναρξη ισχύος του και δεν είναι αναγκαία η μεταφορά του στο εθνικό δίκαιο. Σκοπός του είναι η διασφάλιση της ενιαίας εφαρμογής του δικαίου της Ένωσης σε όλα τα κράτη μέλη. Υπερισχύει των εθνικών νόμων που είναι ασύμβατη με τις ουσιαστικές του διατάξεις.
4. Συνεπώς, από την πιο πάνω ημερομηνία θέσης σε ισχύ του Κανονισμού καταργήθηκε (α) η Οδηγία 95/46/EK του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου, της 24^{ης} Οκτωβρίου 1995 για την προστασία των φυσικών προσώπων έναντι της επεξεργασίας δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα και για την ελεύθερη κυκλοφορία των δεδομένων αυτών και (β) οι περισσότερες διατάξεις του ν. 2472/1997 «Προστασία του ατόμου από την επεξεργασία δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα» (Α' 84), ο οποίος ενσωμάτωσε στο εθνικό μας δίκαιο την υπό (α) Οδηγία.
5. Εκκρεμεί η ψήφιση από τη Βουλή του νέου νόμου για την προστασία του ατόμου έναντι της επεξεργασίας δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα με τίτλο: «Θέσπιση νομοθετικών μέτρων για την εφαρμογή του Κανονισμού (ΕΕ) του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 27ης Απριλίου 2016 «για την προστασία των φυσικών προσώπων έναντι της επεξεργασίας των δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα και για την ελεύθερη κυκλοφορία των δεδομένων αυτών και την κατάργηση της Οδηγίας 95/46/EK (Γενικός Κανονισμός για την Προστασία Δεδομένων)» και ενσωμάτωση στην εθνική έννομη τάξη της Οδηγίας 2016/680/ΕΕ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 27ης Απριλίου 2016 «για την προστασία των φυσικών προσώπων έναντι της επεξεργασίας δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα από αρμόδιες αρχές για τους σκοπούς της πρόβλεψης, διερεύνησης, ανίχνευσης,

¹ Άρθρο 288 της Συνθήκης για τη Λειτουργία της Ευρωπαϊκής Ένωσης (ΣΛΕΕ).



δίωξης ποινικών αδικημάτων ή της εκτέλεσης ποινικών κυρώσεων και για την ελεύθερη κυκλοφορία των δεδομένων αυτών και την κατάργηση της απόφασης πλαίσιο 2008/977/ΔΕΤ του Συμβουλίου και συμπληρωματικές διατάξεις».

Ο νόμος αυτός θα εξειδικεύσει ρυθμίσεις του Κανονισμού, στο βαθμό που ο τελευταίος το επιτρέπει.

6. Η ψήφιση του νέου νόμου έχει ιδιαίτερη σημασία για το Πανεπιστήμιο Κρήτης, διότι, σύμφωνα με τη αιτιολογική σκέψη (10) του Κανονισμού, η επεξεργασία δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα που γίνεται προς συμμόρφωση με νομική υποχρέωση, **προς εκπλήρωση καθήκοντος που εκτελείται προς το δημόσιο συμφέρον ή κατά την άσκηση δημόσιας εξουσίας που έχει ανατεθεί στον υπεύθυνο επεξεργασίας**, τα κράτη μέλη θα πρέπει να έχουν τη δυνατότητα να διατηρούν ή να θεσπίζουν εθνικές διατάξεις για τον περαιτέρω προσδιορισμό της εφαρμογής των κανόνων του παρόντος κανονισμού. Επίσης, η ίδια σκέψη αναφέρει ότι ο Κανονισμός: *«παρέχει επίσης περιθώρια χειρισμού στα κράτη μέλη, ώστε να εξειδικεύσουν τους κανόνες του, συμπεριλαμβανομένων αυτών που αφορούν την επεξεργασία ειδικών κατηγοριών δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα (ευαίσθητα δεδομένα)»*. Σε αυτόν τον βαθμό, ο παρών κανονισμός δεν αποκλείει το δικαίωμα των κρατών μελών να προσδιορίζει τις περιστάσεις ειδικών καταστάσεων επεξεργασίας, μεταξύ άλλων τον ακριβέστερο καθορισμό των προϋποθέσεων υπό τις οποίες η επεξεργασία δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα είναι σύνηθες.

3. ΣΥΝΤΟΜΟΣ ΚΑΤΑΛΟΓΟΣ ΟΡΩΝ

Οι ακόλουθοι όροι εξειδικευμένης θεματολογίας χρησιμοποιούνται και στον Κανονισμό και στον παρόντα Οδηγό.

- **ΓΚΠΔ**: ο Κανονισμός (ΕΕ) 2016/679 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 27ης Απριλίου 2016, για την προστασία των φυσικών προσώπων έναντι της επεξεργασίας των δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα και για την ελεύθερη κυκλοφορία των δεδομένων αυτών και την κατάργηση της οδηγίας 95/46/ΕΚ.



- **Δεδομένα προσωπικού χαρακτήρα (ή προσωπικά δεδομένα):** κάθε πληροφορία, που αφορά ταυτοποιημένο ή ταυτοποιήσιμο φυσικό πρόσωπο. Ταυτοποιήσιμο φυσικό πρόσωπο είναι εκείνο του οποίου η ταυτότητα μπορεί να εξακριβωθεί, άμεσα ή έμμεσα, ιδίως μέσω αναφοράς σε αναγνωριστικό στοιχείο ταυτότητας, όπως, το όνομα, ο αριθμός ταυτότητας, τα δεδομένα θέσης, το επιγραμμικό (online) αναγνωριστικό ταυτότητας, ένας ή περισσότεροι παράγοντες που προσιδιάζουν στη σωματική, φυσιολογική, γενετική. Ψυχολογική, οικονομική, πολιτιστική ή κοινωνική ταυτότητα του φυσικού προσώπου.
- **Υποκείμενο δεδομένων:** το φυσικό πρόσωπο, του οποίου τα δεδομένα προσωπικού χαρακτήρα υπόκεινται σε συλλογή ή/και επεξεργασία.
Προσοχή: Ο Κανονισμός δεν εφαρμόζεται στη συλλογή και επεξεργασία δεδομένων θανόντων ή νομικών προσώπων.
Για τις ανάγκες του Πανεπιστημίου Κρήτης, υποκείμενα δεδομένων δεν αποτελούν μόνο όσοι ωφελούνται από τις υπηρεσίες του Πανεπιστημίου, όπως οι φοιτητές, αλλά και οι εργαζόμενοι σε αυτό, για τους οποίους το Πανεπιστήμιο συλλέγει και επεξεργάζεται δεδομένα προσωπικού χαρακτήρα (απλά και ειδικών κατηγοριών).
- **Επεξεργασία:** κάθε πράξη ή σειρά πράξεων, που πραγματοποιείται με ή χωρίς τη χρήση αυτοματοποιημένων μέσων, σε δεδομένα προσωπικού χαρακτήρα ή σε σύνολα δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα. Επεξεργασία συνιστούν, μεταξύ άλλων, η συλλογή, η καταχώριση, η οργάνωση, η αποθήκευση, η προσαρμογή, η μεταβολή, η ανάκτηση, η αναζήτηση, η χρήση, η κοινολόγηση, η διαβίβαση, η διάδοση, ο συνδυασμός, η διαγραφή και η καταστροφή.
- **Αρχείο:** κάθε διαρθρωμένο σύνολο δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα, τα οποία είναι προσβάσιμα με γνώμονα συγκεκριμένα κριτήρια. Το σύνολο μπορεί να είναι συγκεντρωμένο ή αποκεντρωμένο ή κατανεμημένο σε λειτουργική ή γεωγραφική βάση.
- **Υπεύθυνος επεξεργασίας:** το φυσικό ή νομικό πρόσωπο, η δημόσια αρχή, η υπηρεσία, ο φορέας, που, μόνα ή από κοινού με άλλα, καθορίζουν τους σκοπούς και τον τρόπο επεξεργασίας δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα.



- **Εκτελών την επεξεργασία:** το φυσικό ή νομικό πρόσωπο, η δημόσια αρχή, η υπηρεσία, ο φορέας, που επεξεργάζεται δεδομένα προσωπικού χαρακτήρα για λογαριασμό του υπεύθυνου επεξεργασίας.
- **Αποδέκτης:** το φυσικό ή νομικό πρόσωπο, η δημόσια αρχή, η υπηρεσία ή άλλος φορέας, στα οποία κοινολογούνται τα δεδομένα προσωπικού χαρακτήρα είτε πρόκειται για τρίτο είτε όχι. Όμως, οι δημόσιες αρχές, που ζητούν να λάβουν δεδομένα, στο πλαίσιο συγκεκριμένης έρευνας, σύμφωνα με το δίκαιο της Ε.Ε. ή κράτους μέλους, δεν θεωρούνται αποδέκτες².
- **Παραβίαση προσωπικών δεδομένων:** η παραβίαση της ασφάλειας που οδηγεί σε τυχαία ή παράνομη καταστροφή, απώλεια, μεταβολή, κοινολόγηση χωρίς άδεια, πρόσβαση χωρίς άδεια δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα που υποβλήθηκαν με οποιοδήποτε τρόπο σε επεξεργασία.

4. ΠΑΡΟΥΣΙΑΣΗ ΒΑΣΙΚΩΝ ΑΡΘΡΩΝ ΤΟΥ ΓΚΠΔ

Στο παρόν Κεφάλαιο γίνεται **παρουσίαση και ανάλυση βασικών άρθρων, εννοιών και υποχρεώσεων, που ορίζονται στον Κανονισμό**. Δεν περιγράφονται όλα τα άρθρα, αλλά **όσα είναι κατ' αρχήν χρήσιμο να γνωρίζετε** και στα οποία πρέπει να ανατρέχετε κάθε φορά που προκύπτει ζήτημα επεξεργασίας και προστασίας δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα προκειμένου να εντοπίζετε τη διάταξη, που το ρυθμίζει:

1. **Το άρθρο 1** ορίζει το **αντικείμενο και τους στόχους** του Κανονισμού. Θέτει τους βασικούς κανόνες εφαρμογής του και συγκεκριμένα:
 - Ο Κανονισμός προστατεύει τα φυσικά πρόσωπα έναντι της επεξεργασίας δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα.
 - Ο Κανονισμός θέτει κανόνες που αφορούν την ελεύθερη κυκλοφορία των δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα.
 - Ο Κανονισμός προστατεύει θεμελιώδη δικαιώματα και ελευθερίες των φυσικών προσώπων και ειδικότερα το δικαίωμά τους στην προστασία των δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα.

² Β λ έπετε, αναλυτικότερα, στο κεφάλαιο «Συχνές ερωτήσεις»



- Η ελεύθερη κυκλοφορία των δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα εντός της Ένωσης δεν περιορίζεται ούτε απαγορεύεται για λόγους που σχετίζονται με την προστασία των φυσικών προσώπων έναντι της επεξεργασίας δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα.
- 2. **Το άρθρο 2** προσδιορίζει **το ουσιαστικό πεδίο εφαρμογής** του Κανονισμού, το οποίο είναι η, εν όλω ή εν μέρει, αυτοματοποιημένη επεξεργασία δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα και η μη αυτοματοποιημένη επεξεργασία των δεδομένων αυτών, τα οποία περιλαμβάνονται ή θα περιληφθούν σε αρχείο.
- 3. **Το άρθρο 3** προσδιορίζει **το εδαφικό πεδίο εφαρμογής** του Κανονισμού.
- 4. **Το άρθρο 4** περιλαμβάνει όλους τους **ορισμούς** για την κατανόηση του κειμένου του Κανονισμού. Μερικοί από αυτούς δίνονται στο αμέσως προηγούμενο Κεφάλαιο του παρόντος.
- 5. **Το άρθρο 5 αποτελεί ένα από τα βασικότερα άρθρα του Κανονισμού. Περιγράφει τις αρχές που πρέπει να διέπουν την εκ μέρους σας συλλογή και επεξεργασία των δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα.**

Ως Υπεύθυνος Επεξεργασίας και σε **εφαρμογή της αρχής της λογοδοσίας**, που θεσπίζει στο άρθρο αυτό ο Κανονισμός, **το Πανεπιστήμιο Κρήτης οφείλει να αποδεικνύει εγγράφως ότι τηρεί τις ακόλουθες αρχές:**

- 5.1. της νομιμότητας, της αντικειμενικότητας και της διαφάνειας. Σύμφωνα με τον Κανονισμό, υπάρχουν μόνο έξι (6) νόμιμες βάσεις επεξεργασίας απλών προσωπικών δεδομένων και δέκα (10) νόμιμες βάσεις επεξεργασίας ειδικών κατηγοριών προσωπικών δεδομένων [ειδικότερα, βλέπετε, παράγραφο 8 του παρόντος κεφαλαίου]. Η επεξεργασία πρέπει να είναι και νόμιμη και θεμιτή. Η επεξεργασία απαιτεί ενημέρωση του υποκειμένου των δεδομένων, η οποία να είναι πλήρης, συνοπτική, σαφής και κατανοητή, με απλή διατύπωση, διαρκής και εύκολα προσβάσιμη.
- 5.2. του περιορισμού του σκοπού. Η επεξεργασία γίνεται για συγκεκριμένο σκοπό. Εξαιρείται η περαιτέρω επεξεργασία για αρχειοθέτηση προς το δημόσιο συμφέρον, για σκοπούς επιστημονικής ή ιστορικής έρευνας και για στατιστικούς σκοπούς (τεκμήριο συμβατότητας). Νόμιμη είναι η επεξεργασία για σκοπό συμβατό με τον αρχικό χωρίς να απαιτείται άλλη



νομική βάση.

- 5.3. της ελαχιστοποίησης των δεδομένων, που συλλέγονται.
 - 5.4. της ακρίβειας των δεδομένων που συλλέγονται. Αν τα δεδομένα δεν είναι ακριβή, πρέπει να επικαιροποιούνται άμεσα.
 - 5.5. του περιορισμού (και εξ αρχής ορισμού) της περιόδου αποθήκευσης. Τα δεδομένα πρέπει να τηρούνται σε μορφή που επιτρέπει την ταυτοποίηση των υποκειμένων τους μόνο για όσο χρονικό διάστημα αυτό είναι αναγκαίο για τον σκοπό της επεξεργασίας. Για μεγαλύτερο χρονικό διάστημα και εφόσον προβλέπεται από τον Κανονισμό ή το δίκαιο, θα πρέπει να επιλέγεται η ψευδωνυμοποίηση και η ανωνυμοποίηση. Ανωνυμοποιημένα δεδομένα δεν θεωρούνται προσωπικά δεδομένα. **Δεν θα πρέπει να φυλάσσονται έγγραφα (ιδιωτικά ή δημόσια) με προσωπικά δεδομένα χωρίς λόγο.** Κάθε υπηρεσία θα πρέπει να λαμβάνει υπόψη της την κείμενη νομοθεσία, που ορίζει ανά κατηγορία εγγράφων, τον χρόνο τήρησης των δεδομένων. Επίσης, θα πρέπει να λαμβάνεται υπόψη η νομοθεσία σχετικά με την αρμοδιότητα των υπηρεσιών του Γενικού Αρχείου του Κράτους, πριν αποφασισθεί καταστροφή αρχείων.
 - 5.6. της ακεραιότητας και της εμπιστευτικότητας. Τα δεδομένα υπόκεινται σε επεξεργασία κατά τρόπο ασφαλή, που εγγυάται την προστασία τους από παράνομη επεξεργασία, απώλεια, διάδοση ή κοινοποίηση, φθορά, κα. **Δεν έχουν πρόσβαση όλοι οι εργαζόμενοι σε όλα τα δεδομένα, αλλά μόνο σε αυτά που τους επιτρέπουν να ασκούν τα καθήκοντά τους.** Όλοι οι εργαζόμενοι πρέπει να αυτοπεριορίζονται στον τομέα αυτό. Δεδομένα ειδικών κατηγοριών αποστέλλονται με αυξημένα μέτρα προστασίας (κρυπτογράφηση, ενδείξεις απορρήτου και εμπιστευτικότητας).
6. Το άρθρο 6 αποτελεί ένα από τα βασικότερα άρθρα του Κανονισμού. Αναφέρει τις έξι (6) μόνες νομικές βάσεις (προϋποθέσεις), που καθιστούν την επεξεργασία απλών δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα νόμιμη. Από αυτές οι υπό στοιχεία (γ) και (ε) είναι οι προσφορότερες (κατά περίπτωση) για το Πανεπιστήμιο Κρήτης.



Συγκεκριμένα, προϋπόθεση – νομική βάση συνιστά:

- (α) η συναίνεση,
- (β) η ανάγκη εκτέλεσης σύμβασης,
- (γ) η ανάγκη συμμόρφωσης σε έννομη υποχρέωση του Πανεπιστημίου,
- (δ) η ανάγκη διαφύλαξης ζωτικού συμφέροντος φυσικού προσώπου,
- (ε) η ανάγκη εκπλήρωσης καθήκοντος υπέρ του δημοσίου συμφέροντος ή κατά την άσκηση δημόσιας εξουσίας του Πανεπιστημίου και
- (στ) η ανάγκη άσκησης των σκοπών των εννόμων συμφερόντων του υπευθύνου επεξεργασίας ή τρίτου (υπό τους όρους της διάταξης).

Η διάταξη της παρ. 4 του ίδιου άρθρου θεσπίζει τις αρχές, που πρέπει να ακολουθηθούν, σε περίπτωση που το Πανεπιστήμιο θέλει να προβεί σε επεξεργασία των δεδομένων, που έχει συλλέξει για σκοπό άλλο από τον αρχικώς ορισθέντα (έννοια της **συμβατότητας των σκοπών**).

Προσοχή:

- (α) κατά κανόνα, δεν θα πρέπει να χρησιμοποιείται ως βάση η συναίνεση, διότι δεν συνάδει με τη φύση και την αποστολή του Πανεπιστημίου Κρήτης.
- (β) στα έντυπα ενημέρωσης **δεν μπορούν να τεθούν πολλές ή εναλλακτικές νομικές βάσεις. Επιλέγεται μόνο μία**, δηλαδή, αυτή που συμφωνεί με τη φύση των δεδομένων (απλά ή ειδικών κατηγοριών) και με τον σκοπό της συλλογής και επεξεργασίας.
- (γ) στα έντυπα ενημέρωσης το υποκείμενο των δεδομένων θέτει την υπογραφή του **υπό την ένδειξη «ενημερώθηκα» ή «έλαβα γνώση των ανωτέρω» και όχι «συναινώ».**

7. Το άρθρο 7 αφορά την περίπτωση που η επεξεργασία των δεδομένων **βασίζεται στη συναίνεση**. Αναφέρονται οι προϋποθέσεις, που πρέπει να πληρούνται, προκειμένου η συναίνεση να είναι έγκυρη ως νομική βάση.
8. Τα άρθρα 9 και 10 αποτελούν δύο από τα βασικότερα άρθρα του Κανονισμού. Αναφέρουν, το πρώτο, τις δέκα (10) μόνες νομικές βάσεις (προϋποθέσεις) και, το δεύτερο, τους όρους, που καθιστούν νόμιμη την επεξεργασία ειδικών κατηγοριών δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα (παλιότερα αναφέρονταν ως ευαίσθητα προσωπικά δεδομένα). Από αυτές οι



υπό στοιχεία (α), (β), (στ) (ζ) και (ι) είναι οι προσφορότερες (κατά περίπτωση) για το Πανεπιστήμιο Κρήτης.

8.1. Ειδικές κατηγορίες δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα:

- Φυλετική ή εθνοτική καταγωγή
- Πολιτικά φρονήματα
- Θρησκευτικές και φιλοσοφικές πεποιθήσεις
- Συμμετοχή σε συνδικαλιστική οργάνωση
- Γενετικά και βιομετρικά δεδομένα (αδιαμφισβήτητη ταυτοποίηση προσώπου)
- Υγεία
- Σεξουαλική ζωή / γενετήσιος προσανατολισμός
- Ειδικές προβλέψεις για τα ποινικά μητρώα.

8.2. Νομικές βάσεις σύννομης επεξεργασίας:

- (α) η συναίνεση,
- (β) η ανάγκη εκτέλεσης υποχρεώσεων και άσκησης δικαιωμάτων του Πανεπιστημίου στους τομείς του εργατικού δικαίου, του δικαίου κοινωνικής ασφάλισης και του δικαίου κοινωνικής προστασίας,
- (γ) η ανάγκη διαφύλαξης ζωτικού συμφέροντος φυσικού προσώπου,
- (δ) η επεξεργασία στο πλαίσιο δραστηριοτήτων ιδρύματος κλπ με στόχο πολιτικό, φιλοσοφικά κ.α. (υπό τους όρους της διάταξης),
- (ε) η προηγούμενη δημοσιοποίηση των δεδομένων από το υποκείμενό τους,
- (στ) η άσκηση νομικών αξιώσεων
- (ζ) λόγοι ουσιαστικού δημοσίου συμφέροντος ανάλογου προς τον επιδιωκόμενο σκοπό (υπό τους όρους της διάταξης),
- (η) η ανάγκη εξυπηρέτησης συγκεκριμένων ιατρικών σκοπών,
- (θ) λόγοι δημοσίου συμφέροντος στον τομέα της δημόσιας υγείας (υπό τους όρους της διάταξης) και
- (ι) σκοποί αρχειοθέτησης προς το δημόσιο συμφέρον, σκοποί επιστημονικής και ιστορικής έρευνας και σκοποί στατιστικοί (υπό



τους όρους της διάταξης).

9. Τα άρθρα 12 έως και 23 περιγράφουν τα δικαιώματα των υποκειμένων των δεδομένων. Πιο αναλυτικά στο Κεφάλαιο 4 του παρόντος.

10. Στα άρθρα 24 έως και 31 αναλύονται οι γενικές υποχρεώσεις των υπευθύνων επεξεργασίας και των εκτελούντων την επεξεργασία. Με βάση τον ορισμό του «υπεύθυνου επεξεργασίας» και του «εκτελούντα την επεξεργασία» (κεφάλαιο 2 του παρόντος), θα πρέπει να ανατρέχετε στα άρθρα αυτά, προκειμένου να γνωρίζετε – πριν την εκτέλεση της επεξεργασίας – αν το Πανεπιστήμιο δρα ως υπεύθυνος ή εκτελών την επεξεργασία (άρθρο 28) και, αντιστοίχως, τι υποχρεώσεις αναλαμβάνει σε σχέση με την έννομη σχέση που πρόκειται να εκτελέσει.

Βασικό άρθρο είναι το άρθρο 24, που ουσιαστικά περιγράφει την **αρχή της λογοδοσίας** («ο υπεύθυνος επεξεργασίας εφαρμόζει τα κατάλληλα τεχνικά και οργανωτικά μέτρα προκειμένου να διασφαλίζει και να μπορεί να αποδεικνύει ότι η επεξεργασία διενεργείται σύμφωνα με τον παρόντα κανονισμό»).

Το άρθρο 25 καθορίζει τις υποχρεώσεις του υπευθύνου επεξεργασίας για τη λήψη μέτρων τόσο κατά τη στιγμή καθορισμού των μέσων επεξεργασίας όσο και κατά τη στιγμή της επεξεργασίας, όπως, ψευδωνυμοποίηση, ελαχιστοποίηση των δεδομένων, εγγυήσεις απορρήτου (προστασία από τον σχεδιασμό και εξ ορισμού).

Βασικό άρθρο είναι και το άρθρο 30, που θεσπίζει την **υποχρέωση** των υπευθύνων επεξεργασίας και των εκτελούντων την επεξεργασία **να τηρούν έγγραφη και ηλεκτρονική τεκμηρίωση των πράξεων επεξεργασίας (αρχείο δραστηριοτήτων)**. Είναι το κύριο εργαλείο απόδειξης τήρησης της αρχής της λογοδοσίας και αντικαθιστά την παλιά διαδικασία κοινοποίησης/γνωστοποίησης επεξεργασίας δεδομένων στην ΑΠΔΠΧ.

11. Τα άρθρα 32 έως και 36 αναφέρονται στην **ασφάλεια** των δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα. Βασικό άρθρο είναι το **άρθρο 32** που ορίζει την υποχρέωση του υπευθύνου επεξεργασίας (αλλά και του εκτελούντα) να τηρούν μέτρα ασφάλειας της επεξεργασίας. Τα άρθρα 33 και 34 θεσπίζουν την **υποχρέωση γνωστοποίησης** στην ΑΠΔΠΧ και **ανακοίνωσης** στα



υποκείμενα των δεδομένων **παραβιάσεων των δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα. Το άρθρο 35** επιβάλλει τη διενέργεια εκτίμησης επιπτώσεων (DPIA) εφόσον η επεξεργασία δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα που πρόκειται να γίνει, εγκυμονεί κινδύνους για τα δικαιώματα των υποκειμένων.

12. Τα άρθρα 37 και 38 αναφέρονται στον ορισμό Υπευθύνου Προστασίας Δεδομένων (Data Protection Officer - DPO). **Για το Πανεπιστήμιο Κρήτης ο ορισμός** Υπευθύνου Προστασίας Δεδομένων είναι υποχρεωτικός. Η θέση του στην οργάνωση του Πανεπιστημίου και οι **αρμοδιότητές** του καθορίζονται ειδικώς στα **άρθρα 38 και 39**. Ειδικότερα, σύμφωνα με το **άρθρο 39**, προβλέπεται ότι ο Υπεύθυνος Προστασίας Δεδομένων:

- α) *ενημερώνει και συμβουλεύει τον υπεύθυνο επεξεργασίας ή τον εκτελούντα την επεξεργασία και τους υπαλλήλους που επεξεργάζονται τις υποχρεώσεις τους που απορρέουν από τον παρόντα κανονισμό και από άλλες διατάξεις της Ένωσης ή του κράτους μέλους σχετικά με την προστασία δεδομένων,*
- β) *παρακολουθεί τη συμμόρφωση με τον παρόντα κανονισμό, με άλλες διατάξεις της Ένωσης ή του κράτους μέλους σχετικά με την προστασία δεδομένων και με τις πολιτικές του υπευθύνου επεξεργασίας ή του εκτελούντος την επεξεργασία σε σχέση με την προστασία των δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα, συμπεριλαμβανομένων της ανάθεσης αρμοδιοτήτων, της ευαισθητοποίησης και της κατάρτισης των υπαλλήλων που συμμετέχουν στις πράξεις επεξεργασίας, και των σχετικών ελέγχων,*
- γ) *παρέχει συμβουλές, όταν ζητείται, όσον αφορά την εκτίμηση αντικτύπου σχετικά με την προστασία των δεδομένων και παρακολουθεί την υλοποίησή της σύμφωνα με το άρθρο 35,*
- δ) *συνεργάζεται με την εποπτική αρχή,*
- ε) *ενεργεί ως σημείο επικοινωνίας για την εποπτική αρχή για ζητήματα που σχετίζονται με την επεξεργασία, περιλαμβανομένης της προηγούμενης διαβούλευσης που αναφέρεται στο άρθρο 36, και πραγματοποιεί διαβουλεύσεις, ανάλογα με την περίπτωση, για οποιοδήποτε άλλο θέμα».*



13. Τα **άρθρα 37 έως και 43** του Κανονισμού προβλέπουν τη σύνταξη κωδίκων δεοντολογίας και τη λήψη πιστοποίησης, σε σχέση με υπευθύνους επεξεργασίας ή εκτελούντες την επεξεργασία.
14. Τα **άρθρα 44 έως 50** του Κανονισμού αναφέρονται στις διαβιβάσεις δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα προς τρίτες χώρες ή διεθνείς οργανισμούς. Είναι χρήσιμη η ανάγνωση των ειδικών αυτών άρθρων, αλλά και η συμβουλή του Υπεύθυνου Προστασίας Δεδομένων για την αντιμετώπιση αιτήματος διαβίβασης προσωπικών δεδομένων, καθώς υπάρχει ειδικός κατάλογος χωρών για τις οποίες η Ευρωπαϊκή Ένωση έχει λάβει απόφαση «επάρκειας»³ σχετικά με τη διαβίβαση δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα. Περαιτέρω, **το άρθρο 48** ορίζει ποιες διαβιβάσεις ή κοινοποιήσεις δεν επιτρέπονται από το δίκαιο της Ένωσης.
15. Τα **άρθρα 51 έως 59** του Κανονισμού αφορούν στις **ανεξάρτητες εποπτικές αρχές**, που για την Ελλάδα είναι η Αρχή Προστασίας Δεδομένων Προσωπικού Χαρακτήρα (ΑΠΔΠΧ). Τα **άρθρα 55-58** ορίζουν την αρμοδιότητα, τα καθήκοντα και τις εξουσίες της εποπτικής αρχής.
16. Τα **άρθρα 77 έως 84** του Κανονισμού καθορίζουν τις διαδικασίες **προσφυγών και το καθεστώς κυρώσεων** σε βάρος των Υπευθύνων Επεξεργασίας και των εκτελούντων την επεξεργασία. Ειδικότερα, σύμφωνα με **το άρθρο 77** κάθε υποκειμένου δεδομένων **να υποβάλει καταγγελία (προσφυγή)** στην ΑΠΔΠΧ, σε περίπτωση που θεωρεί ότι είναι παράνομη η επεξεργασία των προσωπικών του δεδομένων. **Το άρθρο 78 ορίζει τα ένδικα μέσα** (ενώπιον δικαστηρίου) κατά της απόφασης της ΑΠΔΠΧ. **Το άρθρο 79** αφορά το **δικαίωμα δικαστικής προσφυγής κατά υπευθύνου επεξεργασίας ή εκτελούντος την επεξεργασία**, ενώ το άρθρο 82 ορίζει δικαίωμα αποζημίωσης του υποκειμένου δικαιώματος από τον υπεύθυνο επεξεργασίας σε περίπτωση παραβίασης των δικαιωμάτων του.

Οι κυρώσεις, που ορίζει ο Κανονισμός (άρθρα 83 επ.) είναι:

³ Χώρες εκτός Ευρωπαϊκής Ένωσης με επάρκεια είναι μόνο η Ανδόρα, η Αργεντινή, ο Καναδάς, οι νήσοι Φερόες, το Ισραήλ, η Νέα Ζηλανδία, η Ουρουγουάη, η Νέα Ζηλανδία, η Ελβετία, η νήσος του Μαν, το Guernsey, το Τζέρσεϊ.



16.1. Κύρωση έως € 10,000,000 ή, σε περίπτωση ανάληψης υποχρέωσης, 2% του συνολικού παγκόσμιου ετήσιου κύκλου εργασιών του προηγούμενου οικονομικού έτους (όποιο εκ των δύο είναι μεγαλύτερο) για παραβίαση των άρθρων 8 (συγκατάθεση ανηλίκου), 11 (επεξεργασία χωρίς αναγνώριση), 25 (προστασία δεδομένων λόγω σχεδιασμού και εξ' ορισμού), 26 (κοινοί εκτελούντες την επεξεργασία), 27 (αντιπρόσωποι υπευθύνων επεξεργασίας που δεν εδρεύουν στην Ε.Ε.), 26 – 29 & 30 (επεξεργασία δεδομένων), 31 (συνεργασία με την εποπτική αρχή), 32 (ασφάλεια δεδομένων), 33 (αναφορά παραβιάσεων στην εποπτική αρχή), 34 (ενημέρωση των υποκειμένων δεδομένων για παραβιάσεις), 35 (εκτίμηση επιπτώσεων προστασίας δεδομένων), 36 (πρότερη διαβούλευση), 37-39 (Υπεύθυνοι Προστασίας Δεδομένων), 41(4) (επίβλεψη κώδικα δεοντολογίας), 42 – 43 (πιστοποίηση)

16.2. Κύρωση έως € 20,000,000 ή, σε περίπτωση ανάληψης υποχρέωσης, 4% του συνολικού παγκόσμιου ετήσιου κύκλου εργασιών του προηγούμενου οικονομικού έτους (όποιο εκ των δύο είναι μεγαλύτερο) για παραβίαση των άρθρων: 5 (αρχές που σχετίζονται με την επεξεργασία προσωπικών δεδομένων), 6 (νομιμότητα της επεξεργασίας), 7 (συνθήκες συναίνεσης), 9 (επεξεργασία ειδικών κατηγοριών προσωπικών δεδομένων), 12-22 (δικαιώματα των υποκειμένων των δεδομένων), 44-49: διαβίβαση προσωπικών δεδομένων σε τρίτες χώρες, 58 (1): Προϋπόθεση να παρέχεται πρόσβαση στην εποπτεύουσα αρχή, 58(2): Εντολές / περιορισμοί στην επεξεργασία ή διακοπή της ροής δεδομένων.

16.3. Ποινικές κυρώσεις μπορούν και θα καθοριστούν από το εθνικό δίκαιο.



17. Τα άρθρα 85 έως 91 του Κανονισμού αφορούν ειδικές περιπτώσεις επεξεργασίας. Βασικό άρθρο – για την αποστολή του Πανεπιστημίου Κρήτης – είναι το άρθρο 89, το οποίο παρέχει τη δυνατότητα στα κράτη μέλη να θεσπίζουν κατάλληλες εγγυήσεις και παρεκκλίσεις σχετικά με την επεξεργασία για σκοπούς αρχειοθέτησης για λόγους δημοσίου συμφέροντος ή για σκοπούς επιστημονικής ή ιστορικής έρευνας ή για στατιστικούς σκοπούς.

5. ΤΑ ΟΚΤΩ ΔΙΚΑΙΩΜΑΤΑ των ΥΠΟΚΕΙΜΕΝΩΝ ΔΕΔΟΜΕΝΩΝ

Προσοχή:

- Πάντα **επαληθεύουμε την ταυτότητα** του αιτούντος την άσκηση δικαιώματός του **και**
- Πάντα **απαντάμε εγγράφως μέσα στις προθεσμίες**, που ορίζει ο Κανονισμός (άρθρο 12 παρ. 3 και 4: κατά περίπτωση, είτε άμεσα είτε μέσα σε ένα (1) μήνα είτε μέσα σε δύο (2) μήνες είτε, στην περίπτωση που δεν έχουμε προβεί σε ενέργεια, τότε μέσα σε ένα (1) μήνα ενημερώνουμε γιατί δεν προβήκαμε σε ενέργεια και πότε προβλέπεται η απάντηση)

1. Δικαίωμα ενημέρωσης (άρθρο 12):

- ο Κανονισμός θεσπίζει μία διαφανή πολιτική ενημέρωσης των υποκειμένων δεδομένων, ώστε το κάθε υποκείμενο να μπορεί να ασκεί τα δικαιώματά του αποτελεσματικά.
- Κάθε πληροφορία και ανακοίνωση σχετικά με την επεξεργασία προσωπικών δεδομένων πρέπει να είναι εύκολα προσβάσιμη, κατανοητή, με σαφή και απλή γλώσσα, γλώσσα καθημερινή, ανάλογα με το μορφωτικό επίπεδο και την ηλικία του ατόμου. Να αποφεύγεται η υπερπληροφόρηση.
- Οι πληροφορίες να δίνονται γραπτώς ή με ηλεκτρονική μορφή. Όταν οι πληροφορίες δίνονται προφορικώς, πρέπει να αποδεικνύεται εγγράφως η πληροφόρηση.
- Η προθεσμία για παροχή ενημέρωσης είναι ένας μήνας και μπορεί να παραταθεί για δύο μήνες ανάλογα με την πολυπλοκότητα.



- Κάθε αίτηση ενημέρωσης δεν συνεπάγεται και υποχρέωση για ενέργεια. Πρέπει, όμως, να ενημερωθεί το υποκείμενο δεδομένων για τους λόγους που δεν ενήργησε και τη δυνατότητα προσφυγής στην εποπτική αρχή και στα δικαστήρια. Προσοχή στα καταχρηστικά αιτήματα.

2. Δικαίωμα πρόσβασης (άρθρα 13 -15):

- Το υποκείμενο δεδομένων έχει δικαίωμα να ελέγξει τον τρόπο επεξεργασίας των προσωπικών του δεδομένων (νομιμότητα) ώστε να ασκήσει τα υπόλοιπα δικαιώματά του (όπως, το δικαίωμα διόρθωσης, το δικαίωμα εναντίωσης κ.α.)
- Το δικαίωμα (και ο λόγος άσκησης του) δεν χρήζει αιτιολόγησης.
- Πρώτα πρέπει να εξετασθεί αν υπάρχουν δεδομένα του υποκειμένου στον φορέα. Συνεπώς, στην αρχική απάντηση πρέπει να διατυπώνετε επιφύλαξη για την κατοχή τέτοιων δεδομένων.
- Σε θετική περίπτωση το υποκείμενο δεδομένων έχει πρόσβαση στις ακόλουθες πληροφορίες (α) σκοπό επεξεργασίας, (β) κατηγορίες δεδομένων, (γ) αποδέκτες, (δ) χρονικό διάστημα διατήρησης, (ε) ύπαρξη δικαιώματος υποβολής αιτήματος για διορθωση, διαγραφή κλπ, (στ) δικαίωμα υποβολής καταγγελίας στην εποπτική αρχή, (ζ) προέλευσή τους.

Προσοχή: Ειδικότερα, για τα άρθρα 12 και 13, που αφορούν **στον τρόπο ενημέρωσης των υποκειμένων δεδομένων**, στα κεφάλαια 5 και 6 του παρόντος.

3. Δικαίωμα διόρθωσης (άρθρο 16):

- Το υποκείμενο δεδομένων έχει δικαίωμα να απαιτήσει από τον υπεύθυνο επεξεργασίας τη διόρθωση ανακριβών του δεδομένων, την επικαιροποίηση των δεδομένων του και τη συμπλήρωση ελλειπών δεδομένων.
- Ελλιπή είναι τα δεδομένα που οδηγούν σε παραπλάνηση ή παρεξήγηση.

4. Δικαίωμα διαγραφής (λήθης) (άρθρο 17):

- Το υποκείμενο δεδομένων έχει το δικαίωμα να ζητήσει από τον υπεύθυνο επεξεργασίας τη διαγραφή των δεδομένων του, όταν συντρέχουν συγκεκριμένοι λόγοι.



- Οι λόγοι είναι:
 - (α) τα δεδομένα δεν είναι πλέον αναγκαία για τους σκοπούς της επεξεργασίας,
 - (β) το υποκείμενο δεδομένων έχει ανακαλέσει τη συναίνεσή του ως νομική βάση επεξεργασίας και δεν υπάρχει άλλη,
 - (γ) το υποκείμενο δεδομένων αντικαθίσταται στην επεξεργασία και δεν υπάρχουν επιτακτικοί λόγοι για αυτή,
 - (δ) τα δεδομένα έτυχαν επεξεργασίας παράνομα,
 - (ε) τα δεδομένα πρέπει να διαγραφούν ώστε να τηρηθεί νομική υποχρέωση,
 - (στ) τα δεδομένα συλλέχθηκαν σε σχέση με την προσφορά υπηρεσιών της κοινωνίας της πληροφορίας
- Κρίσιμη είναι η διάταξη της παρ. 3 του ίδιου άρθρου, καθώς τα παραπάνω δεν εφαρμόζονται στο βαθμό που επεξεργασία είναι απαραίτητη, μεταξύ άλλων,
 - (α) για την τήρηση νομικής υποχρέωσης που επιβάλλει την επεξεργασία κατά το δίκαιο ή για την εκπλήρωση καθήκοντος υπέρ του δημοσίου συμφέροντος ή κατά την άσκηση δημόσιας εξουσίας που έχει ανατεθεί στον υπεύθυνο επεξεργασίας, καθώς και (β) για σκοπούς αρχειοθέτησης προς το δημόσιο συμφέρον, για σκοπούς επιστημονικής ή ιστορικής έρευνας ή για στατιστικούς σκοπούς και (γ) για θεμελίωση, άσκηση ή υποστήριξη νομικών αξιώσεων.
- Δεν απαιτείται επίκληση ζημίας.

5. Δικαίωμα περιορισμού της επεξεργασίας (άρθρο 18):

- Το υποκείμενο δεδομένων έχει δικαίωμα να εξασφαλίζει από τον υπεύθυνο επεξεργασίας τον περιορισμό της επεξεργασίας των δεδομένων του σε συγκεκριμένες περιπτώσεις. Ειδικότερα:
 - α) η ακρίβεια των δεδομένων αμφισβητείται από το υποκείμενο για χρονικό διάστημα που επιτρέπει στον υπεύθυνο επεξεργασίας να τα επαληθεύσει,
 - β) η επεξεργασία είναι παράνομη, το υποκείμενο αντιτάσσεται στη διαγραφή και ζητά περιορισμό,
 - γ) ο υπεύθυνος επεξεργασίας δεν χρειάζεται πια τα δεδομένα, τα χρειάζεται όμως το υποκείμενο για άσκηση νομικών αξιώσεων,
 - δ) το υποκείμενο δεδομένων έχει αντιρρήσεις για την επεξεργασία και εν



αναμονή του ελέγχου βασιμότητας των αντιρρήσεών του.

- Ενημέρωση του υποκειμένου των δεδομένων για την άρση του περιορισμού.

6. Δικαίωμα στη φορητότητα των δεδομένων (άρθρο 20):

- Το υποκείμενο δεδομένων έχει δικαίωμα να λάβει ή να ζητήσει τη μεταφορά των δεδομένων του, σε μηχαναγνώσιμη μορφή, από έναν υπεύθυνο επεξεργασίας σε άλλον, υπό συγκεκριμένες προϋποθέσεις.
- Αφορά σε δεδομένα που λήφθηκαν με βάση τη νομική βάση της συναίνεσης) ή όταν η επεξεργασία διενεργείται με αυτοματοποιημένα μέσα. **Αρα, κατά κανόνα, δεν εφαρμόζεται στο Πανεπιστήμιο Κρήτης ενόψει και της παρ. 3 του ίδιου άρθρου.**
- Δεν αφορά σε έγχαρτα αρχεία δεδομένων.
- Η μεταφορά γίνεται από υπεύθυνο επεξεργασίας προς υπεύθυνο επεξεργασίας.
- Αφορά μόνο στα προσωπικά δεδομένα και όχι σε εργασία (στοιχεία αξιολόγησης) του φορέα, που συνοδεύει ή αφορά στα δεδομένα.

7. Δικαίωμα εναντίωσης στην επεξεργασία (άρθρο 21):

- Το υποκείμενο δεδομένων έχει δικαίωμα να αντιτάσσεται στην επεξεργασία των δεδομένων του, ανά πάσα στιγμή και για λόγους που αφορούν στην ιδιαίτερη κατάστασή του, συμπεριλαμβανομένης και της κατάρτισης «προφίλ».
- Ιδιαίτερη κατάσταση είναι οι ειδικές περιστάσεις της ζωής του κάθε ανθρώπου, νομικές, κοινωνικές, οικογενειακές καταστάσεις ανάγκης.

8. Δικαίωμα στην ανθρώπινη παρέμβαση (άρθρο 22):

- Το υποκείμενο δεδομένων έχει δικαίωμα να μην υπόκειται σε απόφαση που λαμβάνεται αποκλειστικά με αυτοματοποιημένη επεξεργασία, χωρίς, δηλαδή, να λαμβάνονται υπ' όψη τα προσωπικά χαρακτηριστικά του.



6. ΣΥΝΑΙΝΕΣΗ ΥΠΟΚΕΙΜΕΝΟΥ ΔΙΚΑΙΩΜΑΤΩΝ [ΑΡΘΡΑ 4 & 7]

Στις εξαιρετικές περιπτώσεις, που η επεξεργασία των προσωπικών δεδομένων θα γίνεται επί τη βάση της συναίνεσης, ισχύουν τα ακόλουθα:

- Συναίνεση του υποκειμένου των δεδομένων: κάθε ένδειξη βουλήσεως, ελεύθερη, συγκεκριμένη, ρητή και εν πλήρει επιγνώσει, με την οποία το υποκείμενο των δεδομένων εκδηλώνει ότι συμφωνεί, με δήλωση ή με σαφή θετική ενέργεια, να αποτελέσουν αντικείμενο επεξεργασίας τα δεδομένα προσωπικού χαρακτήρα που το αφορούν.
- Όταν η επεξεργασία βασίζεται σε συναίνεση, ο υπεύθυνος επεξεργασίας πρέπει να είναι σε θέση να **αποδείξει** ότι το υποκείμενο των δεδομένων συγκατατέθηκε στην επεξεργασία.
- Εάν η συναίνεση του υποκειμένου των δεδομένων παρέχεται στο πλαίσιο γραπτής δήλωσης, που αφορά και άλλα θέματα, το αίτημα για συναίνεση υποβάλλεται κατά τρόπο **διακριτό** από τα άλλα θέματα, σε κατανοητή και εύκολα προσβάσιμη μορφή, χρησιμοποιώντας σαφή και απλή διατύπωση.
- Το υποκείμενο των δεδομένων έχει **δικαίωμα να ανακαλέσει** τη συναίνεσή του ανά πάσα στιγμή. Η ανάκληση της συναίνεσης δεν θίγει τη νομιμότητα της επεξεργασίας που βασίστηκε σε αυτήν προ της ανάκλησής της. Πριν την παροχή της συναίνεσης, το υποκείμενο των δεδομένων ενημερώνεται σχετικά. Η ανάκληση της συναίνεσης είναι εξίσου εύκολη με την παροχή της.
- Κατά την εκτίμηση κατά πόσο η συναίνεση δίνεται ελεύθερα, λαμβάνεται ιδιαιτέρως υπόψη κατά πόσο, μεταξύ άλλων, για την εκτέλεση σύμβασης, συμπεριλαμβανομένης της παροχής μιας υπηρεσίας, τίθεται ως προϋπόθεση η συναίνεση στην επεξεργασία δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα που δεν είναι αναγκαία για την εκτέλεση της εν λόγω σύμβασης.

Προσοχή: Προηγείται η πλήρης ενημέρωση και έπεται η συναίνεση.



7. ΕΝΗΜΕΡΩΣΗ ΥΠΟΚΕΙΜΕΝΩΝ ΔΙΚΑΙΩΜΑΤΩΝ [ΑΡΘΡΟ 13]

Προσοχή: στο Πανεπιστήμιο Κρήτης δεν νοείται συλλογή και επεξεργασία δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα χωρίς ενημέρωση του υποκειμένου τους και υπογραφή του εντύπου ενημέρωσης, που θα περιλαμβάνει τα στοιχεία, που αναφέρονται στον πιο κάτω κατάλογο.

Όταν δεδομένα προσωπικού χαρακτήρα υποκειμένου δεδομένων συλλέγονται από το ίδιο το υποκείμενο, το Πανεπιστήμιο Κρήτης, κατά τη λήψη των δεδομένων, θα παρέχει και εγγράφως στο υποκείμενο όλες τις ακόλουθες πληροφορίες:

- ✓ την ταυτότητα και τα στοιχεία επικοινωνίας του υπευθύνου επεξεργασίας,
- ✓ τα στοιχεία επικοινωνίας του υπευθύνου προστασίας δεδομένων,
- ✓ τους σκοπούς της επεξεργασίας για τους οποίους προορίζονται τα δεδομένα προσωπικού χαρακτήρα, καθώς και τη νομική βάση για την επεξεργασία,
- ✓ εάν η επεξεργασία βασίζεται στο άρθρο 6 παράγραφος 1 στοιχείο στ), τα έννομα συμφέροντα που επιδιώκονται από τον υπεύθυνο επεξεργασίας ή από τρίτο,
- ✓ τους αποδέκτες ή τις κατηγορίες αποδεκτών των δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα, εάν υπάρχουν,
- ✓ κατά περίπτωση, την πρόθεση του υπευθύνου επεξεργασίας να διαβιβάσει δεδομένα προσωπικού χαρακτήρα σε τρίτη χώρα ή διεθνή οργανισμό,
- ✓ το χρόνο διατήρησης των δεδομένων,
- ✓ τη δυνατότητα άσκησης δικαιωμάτων,
- ✓ τυχόν κινδύνους από την επεξεργασία των δεδομένων

8. ΕΝΗΜΕΡΩΣΗ ΥΠΟΚΕΙΜΕΝΩΝ ΔΙΚΑΙΩΜΑΤΩΝ [ΑΡΘΡΟ 14]

Όταν τα δεδομένα προσωπικού χαρακτήρα υποκειμένου δεδομένων, δεν έχουν συλλεγεί από το ίδιο το υποκείμενο, αλλά λαμβάνονται από άλλο φορέα, που τα συνέλεξε σύννομα (άλλως δεν λαμβάνονται), το Πανεπιστήμιο Κρήτης παρέχει στο υποκείμενο τις ακόλουθες πληροφορίες:

- ✓ την ταυτότητα και τα στοιχεία επικοινωνίας του υπευθύνου επεξεργασίας,
- ✓ τα στοιχεία επικοινωνίας του υπευθύνου προστασίας δεδομένων,



- ✓ τους σκοπούς της επεξεργασίας για τους οποίους προορίζονται τα δεδομένα προσωπικού χαρακτήρα, καθώς και τη νομική βάση για την επεξεργασία,
- ✓ τις σχετικές κατηγορίες προσωπικών δεδομένων,
- ✓ τους αποδέκτες ή τις κατηγορίες αποδεκτών των δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα, εάν υπάρχουν,
- ✓ κατά περίπτωση, την πρόθεση του υπευθύνου επεξεργασίας να διαβιβάσει δεδομένα προσωπικού χαρακτήρα σε τρίτη χώρα ή διεθνή οργανισμό,
- ✓ το χρόνο διατήρησης των δεδομένων,
- ✓ τη δυνατότητα άσκησης δικαιωμάτων,
- ✓ τη δυνατότητα ανάκλησης της συγκατάθεσής του,
- ✓ το δικαίωμα υποβολής καταγγελίας στην ΑΠΔΠΧ,
- ✓ την πηγή από την οποία προέρχονται τα δεδομένα,
- ✓ την ύπαρξη αυτοματοποιημένης λήψης απόφασης,
- ✓ τυχόν κινδύνους από την επεξεργασία των δεδομένων.

Προσοχή: ισχύει η επισήμανση του πιο πάνω κεφαλαίου. Η ενημέρωση στο υποκείμενο δεδομένων θα γίνεται άμεσα, δηλαδή, κατά την πρώτη επικοινωνία μαζί του με την αποστολή έγγραφης ενημέρωσης και τη λήψη επιβεβαίωσης ενημέρωσης.

9. ΕΞΑΙΡΕΣΕΙΣ ΚΑΙ ΠΕΡΙΟΡΙΣΜΟΙ ΣΤΗΝ ΑΣΚΗΣΗ ΤΩΝ ΔΙΚΑΙΩΜΑΤΩΝ

Πότε παρέχει το Πανεπιστήμιο Κρήτης τις πιο πάνω πληροφορίες:

- εντός εύλογης προθεσμίας από την απόκτηση και το αργότερο μέσα σε ένα μήνα,
- κατά την πρώτη επικοινωνία με το υποκείμενο, όταν τα δεδομένα πρόκειται να χρησιμοποιηθούν για επικοινωνία με το υποκείμενο,
- κατά την γνωστοποίηση σε άλλο αποδέκτη, όταν τα δεδομένα γνωστοποιούνται πρώτη φορά.

Πότε δεν απαιτείται να τηρηθούν όλα τα παραπάνω:



- όταν το υποκείμενο έχει όλες τις πληροφορίες,
- όταν η παροχή των πιο πάνω πληροφοριών είναι αδύνατη ή δυσανάλογα δύσκολη (ιδίως, στην περίπτωση αρχειοθέτησης υπέρ δημοσίου συμφέροντος, έρευνας και στατιστικής). Στην περίπτωση αυτή, πρέπει να ληφθούν μέτρα προστασίας και ασφάλειας,
- όταν η απόκτηση ή κοινολόγηση προβλέπεται από νομοθεσία, που παρέχει προστασία των εννόμων συμφερόντων του υποκειμένου,
- όταν συντρέχει εμπιστευτικός χαρακτήρας των δεδομένων λόγω υποχρέωσης τήρησης απορρήτου.

10. ΜΕΤΡΑ ΑΣΦΑΛΕΙΑΣ ΚΑΙ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ ΤΩΝ ΔΕΔΟΜΕΝΩΝ

[ΑΡΘΡΑ 25 & 32]

1. Το άρθρο 25 περιγράφει τις υποχρεώσεις του υπεύθυνου επεξεργασίας για τήρηση (τεχνικών και οργανωτικών) μέτρων ασφάλειας και προστασίας πριν ακόμα την έναρξη συλλογής και επεξεργασίας των δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα (data protection by design / data protection by default). Ανεξάρτητα αν η επεξεργασία είναι ηλεκτρονική ή έγχαρτη. Ειδικότερα, στο άρθρο προβλέπεται ότι **ο υπεύθυνος επεξεργασίας, αφού λάβει υπόψη τις τελευταίες εξελίξεις, το κόστος εφαρμογής και τη φύση, το πεδίο εφαρμογής, το πλαίσιο και τους σκοπούς της επεξεργασίας, καθώς και τους κινδύνους διαφορετικής πιθανότητας επέλευσης και σοβαρότητας για τα δικαιώματα και τις ελευθερίες των φυσικών προσώπων από την επεξεργασία, εφαρμόζει αποτελεσματικά, τόσο κατά τη στιγμή του καθορισμού των μέσων επεξεργασίας όσο και κατά τη στιγμή της επεξεργασίας, κατάλληλα τεχνικά και οργανωτικά μέτρα. Τέτοια μέτρα είναι η ψευδωνυμοποίηση, η ελαχιστοποίηση των δεδομένων, και η ενσωμάτωση εγγυήσεων στην επεξεργασία ώστε να πληρούνται οι απαιτήσεις του Κανονισμού και να προστατεύονται τα δικαιώματα των υποκειμένων των δεδομένων.**
2. **Στο άρθρο 32** τα μέτρα ασφάλειας και προστασίας ορίζονται ειδικότερα σε:
 - ψευδωνυμοποίηση και κρυπτογράφηση των δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα,



- διασφάλιση του απορρήτου, της ακεραιότητας, της διαθεσιμότητας και της αξιοπιστίας των συστημάτων,
 - δυνατότητα αποκατάστασης της διαθεσιμότητας και της πρόσβασης σε δεδομένα προσωπικού χαρακτήρα σε εύθετο χρόνο σε περίπτωση συμβάντος,
 - διασφάλιση διαδικασιών για την τακτική δοκιμή, εκτίμηση και αξιολόγηση της αποτελεσματικότητας των τεχνικών και οργανωτικών μέτρων για τη διασφάλιση της ασφάλειας της επεξεργασίας.
 - τήρηση κώδικα δεοντολογίας.
3. Πέρα από τους ορισμούς του συγκεκριμένου άρθρου, στο Πανεπιστήμιο Κρήτης θα πρέπει:
- να εφαρμόζεται η ανωνυμοποίηση, ιδίως στις περιπτώσεις επιστημονικής ή ιστορικής έρευνας ή για στατιστικούς λόγους.
 - να προσδιοριστούν εγγράφως, με βάση τα καθήκοντολόγια και τις αρμοδιότητές τους, ποια πρόσωπα (ονομαστικά) είναι εξουσιοδοτημένα για συγκεκριμένες πράξεις
 - να τηρούνται αντίγραφα ασφαλείας αρχείων με δεδομένα προσωπικού χαρακτήρα,
 - να μη γίνεται χρήση εξωτερικών αποθηκευτικών μέσων και να μην εξάγονται αρχεία για εργασία στο σπίτι,
 - να μην παραμένουν οι χώροι αφύλακτοι και ανοιχτοί, όταν λείπουμε από αυτούς,
 - να τηρείται η αρχή «clean desk» και να μην μπορούν να δουν τρίτοι έγγραφα και αρχεία με δεδομένα προσωπικού χαρακτήρα
 - να επικαιροποιούνται τα λογισμικά και, ιδίως, τα λογισμικά για προστασία των υπολογιστών από ιούς.
 - να καταστρέφονται – με την τήρηση του νόμου και των διαδικασιών ασφαλείας – όλα τα αρχεία δεδομένων μετά το πέρας του χρόνου τήρησής τους.

Τα πιο πάνω μέτρα πρέπει να υφίστανται και στους ενεργούντες την επεξεργασία



για λογαριασμό του Πανεπιστημίου Κρήτης. Πριν την έναρξη μίας τέτοιας συνεργασίας θα πρέπει να λαμβάνεται σχετική βεβαίωση από τους ενεργούντες την επεξεργασία.

11. ΑΡΧΕΙΟ ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΩΝ ΕΠΕΞΕΡΓΑΣΙΑΣ [ΑΡΘΡΟ 30]

- Το βασικό εργαλείο απόδειξης τήρησης της αρχής της λογοδοσίας
- Ποιες πληροφορίες περιλαμβάνει:
 - α) το όνομα και τα στοιχεία επικοινωνίας του υπευθύνου επεξεργασίας, του εκπροσώπου του υπευθύνου επεξεργασίας και του υπευθύνου προστασίας δεδομένων.
 - β) τους σκοπούς της επεξεργασίας,
 - γ) περιγραφή των κατηγοριών υποκειμένων των δεδομένων και των κατηγοριών δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα,
 - δ) τις κατηγορίες αποδεκτών στους οποίους πρόκειται να γνωστοποιηθούν ή γνωστοποιήθηκαν τα δεδομένα προσωπικού χαρακτήρα, περιλαμβανομένων των αποδεκτών σε τρίτες χώρες ή διεθνείς οργανισμούς,
 - ε) όπου συντρέχει περίπτωση, τις διαβιβάσεις προσωπικού χαρακτήρα σε τρίτη χώρα ή διεθνή οργανισμό
 - στ) όπου είναι δυνατό, τις προβλεπόμενες προθεσμίες διαγραφής των διάφορων κατηγοριών δεδομένων,
 - ζ) όπου είναι δυνατό, γενική περιγραφή των τεχνικών και οργανωτικών μέτρων ασφάλειας
- Τηρείται και σε γραπτή και σε ηλεκτρονική μορφή αρχείου.

12. ΕΠΕΞΕΡΓΑΣΙΑ ΓΙΑ ΣΚΟΠΟΥΣ ΕΠΙΣΤΗΜΟΝΙΚΗΣ ΕΡΕΥΝΑΣ [ΑΡΘΡΟ 89]

- Η επεξεργασία για σκοπούς επιστημονικής ή ιστορικής έρευνας ή για στατιστικούς σκοπούς υπόκειται σε κατάλληλες εγγυήσεις ως προς τα δικαιώματα και τις ελευθερίες του υποκειμένου δεδομένων. Οι εγγυήσεις διασφαλίζουν ότι έχουν θεσπιστεί τα τεχνικά και οργανωτικά μέτρα, ιδίως για να διασφαλίζουν την τήρηση της αρχής της ελαχιστοποίησης των δεδομένων.



Τα μέτρα αυτά μπορούν να περιλαμβάνουν τη χρήση ψευδωνύμων, εφόσον οι σκοποί μπορούν να εκπληρωθούν με τον τρόπο αυτό. Εφόσον οι σκοποί μπορούν να εκπληρωθούν από περαιτέρω επεξεργασία, η οποία δεν επιτρέπει την ταυτοποίηση των υποκειμένων δεδομένων, οι σκοποί εκπληρώνονται κατ' αυτόν τον τρόπο.

- Όταν δεδομένα προσωπικού χαρακτήρα υφίστανται επεξεργασία για σκοπούς έρευνας, το δίκαιο της Ένωσης ή κράτους μέλους μπορεί να προβλέπει παρεκκλίσεις από τα δικαιώματα του υποκειμένου, με την επιφύλαξη των προϋποθέσεων και των εγγυήσεων που αναφέρονται πιο πάνω. Όρος: τα εν λόγω δικαιώματα είναι πιθανό να καταστήσουν αδύνατη ή να παρακωλύσουν σοβαρά την επίτευξη των ειδικών σκοπών και εφόσον οι εν λόγω παρεκκλίσεις είναι απαραίτητες για την εκπλήρωση των εν λόγω σκοπών.
- Η επεξεργασία δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα για επιστημονικούς σκοπούς θα πρέπει να συμμορφώνεται επίσης με άλλες σχετικές νομοθεσίες, όπως αυτή για τις κλινικές δοκιμές.
- Πληροφορίες από μητρώα: οι ερευνητές μπορούν να αποκτούν νέες γνώσεις μεγάλης σημασίας (π.χ. για διαδεδομένες παθολογικές καταστάσεις όπως καρδιαγγειακά νοσήματα, καρκίνος, κατάθλιψη). Βάσει των μητρώων, τα αποτελέσματα των ερευνών ενισχύονται, δεδομένου ότι στηρίζονται σε ευρύτερη πληθυσμιακή βάση. Στις κοινωνικές επιστήμες, η έρευνα βάσει μητρώων δίνει στους ερευνητές τη δυνατότητα να αποκτούν ουσιαστικές γνώσεις για τον μακροπρόθεσμο συσχετισμό ορισμένων κοινωνικών καταστάσεων (π.χ. η ανεργία, η εκπαίδευση με άλλες συνθήκες διαβίωσης). Τα αποτελέσματα των ερευνών που αποκτώνται μέσω μητρώων παρέχουν αξιόπιστες και ποιοτικές γνώσεις οι οποίες μπορούν να αποτελέσουν τη βάση για την εκπόνηση και εφαρμογή πολιτικής βασισμένης στη γνώση, να βελτιώσουν την ποιότητα ζωής ορισμένων ανθρώπων και να βελτιώσουν την αποτελεσματικότητα των κοινωνικών υπηρεσιών. Με στόχο τη διευκόλυνση της επιστημονικής έρευνας, τα δεδομένα προσωπικού χαρακτήρα μπορούν να υφίστανται επεξεργασία για σκοπούς επιστημονικής έρευνας, υπό τις κατάλληλες προϋποθέσεις και εγγυήσεις που θεσπίζονται στο ενωσιακό



δίκαιο ή στο δίκαιο κράτους μέλους.

13. ΒΑΣΙΚΕΣ ΣΚΕΨΕΙΣ ΠΡΙΝ ΤΗΝ ΣΥΛΛΟΓΗ ΚΑΙ ΕΠΕΞΕΡΓΑΣΙΑ ΠΡΟΣΩΠΙΚΩΝ ΔΕΔΟΜΕΝΩΝ

Πριν τη συλλογή και επεξεργασία δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα θα πρέπει να τίθενται τα ακόλουθα ερωτήματα:

- i. Τα δεδομένα προσωπικού χαρακτήρα, που προτίθεται να επεξεργαστώ, είναι τα αναγκαία; Μπορώ να αρκεστώ σε λιγότερα;
- ii. Για τα δεδομένα προσωπικού χαρακτήρα που μου έχουν ζητηθεί από το ίδιο το υποκείμενο, έχει γίνει αίτηση; Έχω κάνει την αναγκαία ταυτοποίηση; Αν έχουν ζητηθεί από τρίτο, έχει γίνει αίτηση; Έχω ελέγξει τη νομιμοποίησή του;
- iii. Μπορώ να κάνω χρήση των δεδομένων με ανωνυμοποίηση ή ψευδωνυμοποίηση και να πετύχω τους ίδιους σκοπούς;
- iv. Τα δεδομένα που προτίθεται να επεξεργαστώ είναι απλά ή ειδικών κατηγοριών;
- v. Ποια είναι η κατάλληλη νομική βάση σύννομης επεξεργασίας τα δεδομένων που θα συλλέξω;
- vi. Για ποιους σκοπούς θα επεξεργαστώ τα προσωπικά δεδομένα; Τους έχω συμπεριλάβει όλους στο έντυπο ενημέρωσης; [το ερώτημα αυτό θα πρέπει να συνδέεται με τη νομική βάση που θα επικαλεστώ για τη σύννομη επεξεργασία]
- vii. Από ποιους θα συλλέξω τα δεδομένα; Από τα ίδια τα υποκείμενα (άρθρο 13 του Κανονισμού) ή από τρίτους (άρθρο 14) ώστε να τηρήσω τους αντίστοιχους όρους ενημέρωσης;
- viii. Πόσο χρόνο θα τηρήσω τα δεδομένα;
- ix. Τα δεδομένα που θα επεξεργαστώ θα τα αποστείλω/κοινοποιήσω/διαβιβάσω σε τρίτες χώρες ή άλλους αποδέκτες;
- x. Πώς θα ενημερώσω το υποκείμενο δεδομένων για την επεξεργασία στην οποία προτίθεται να προβώ με όλες τις πιο πάνω πληροφορίες;
- xi. Ενημέρωσα το υποκείμενο των δεδομένων εγγράφως;



- xii. Ποια μέτρα πρέπει να λάβω ή να εφαρμόσω ή να τηρήσω προκειμένου τα δεδομένα που θα επεξεργαστώ να είναι ασφαλή; Τηρώ την κρυπτογράφηση ή άλλες μεθόδους ενδεδειγμένες για την ασφάλεια των δεδομένων;
- xiii. Αν πρόκειται να γίνει επεξεργασία πολλών δεδομένων ή αν τίθεται κίνδυνος λόγω της επεξεργασίας στα δικαιώματα των υποκειμένων τους, συμβουλευτήκα τον Υπεύθυνο Προστασίας Δεδομένων;

14. ΣΥΧΝΕΣ ΕΡΩΤΗΣΕΙΣ

I. Απαιτείται το Πανεπιστήμιο Κρήτης να λαμβάνει τη συναίνεση των μελών ΔΕΠ, του προσωπικού του ή των φοιτητών του για την επεξεργασία των δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα, προκειμένου να εκτελεί την κατά το άρθρο 16 του Συντάγματος και την κείμενη νομοθεσία αποστολή του; Όχι, δεν απαιτείται. Όπως αναφέρεται πιο πάνω, η συναίνεση είναι μία εκ των πολλών νομικών βάσεων, που προέβλεψε ο Κανονισμός για τη σύννομη επεξεργασία δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα. Πρόσφορες νομικές βάσεις, στην προκειμένη περίπτωση, είναι οι διατάξεις του άρθρου 6 παρ. 1 περ. (β), (γ), και (ε) για τα απλά δεδομένα και του άρθρου 9 παρ. 2 περ. (β), (ζ) και (ι) για τα δεδομένα ειδικών κατηγοριών. Η συναίνεση του υποκειμένου είναι απαραίτητη νομική βάση για τη σύννομη επεξεργασία δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα μόνο όταν δεν συντρέχει καμία από τις πιο πάνω περιπτώσεις ή όταν απαιτείται από διάταξη νόμου, όπως, για παράδειγμα, όταν διεξάγεται έρευνα από την Ιατρική Σχολή στο πλαίσιο κλινικών δοκιμών. Αν απαιτηθεί συναίνεση, τότε αυτή είναι έγγραφη και έπεται της ενημέρωσης.

II. Δικαιούται μέλος ΔΕΠ, εργαζόμενος ή φοιτητής του Πανεπιστημίου Κρήτης να ζητήσει να διαγραφούν δεδομένα του φακέλου του, που τηρεί το Πανεπιστήμιο ως αρχείο; Το δικαίωμα του υποκειμένου δεδομένων να διαγραφούν τα δεδομένα του κατοχυρώνεται μεν στις διατάξεις του άρθρου 17 του Κανονισμού. Μόνο, όμως, όταν συντρέχει μία από τις περιπτώσεις της παραγράφου 1 του ίδιου άρθρου και δεν τυγχάνει εφαρμογής όταν η επεξεργασία (δηλαδή, η διατήρηση των δεδομένων) απαιτείται σύμφωνα με



την παρ. 3 του ίδιου άρθρου.

- III. Δικαιούται τρίτος (γονιός, συγγενής, δικηγόρος) να ζητήσει δεδομένα προσωπικού χαρακτήρα φοιτητών, μελών ΔΕΠ ή εργαζομένων στο Πανεπιστήμιο Κρήτης; Όχι, εκτός αν καταθέσει έγγραφη αίτηση και αποδείξει ότι είναι εξουσιοδοτημένος προς αυτό.** Δεν επιτρέπεται να γνωστοποιείται ούτε το γεγονός ότι ο κάποιος φοιτά ή εργάζεται στο Πανεπιστήμιο. Πρόσφορη απάντηση σε τέτοια αιτήματα θα ήταν ότι δέχεσθε την κατάθεση του αιτήματος και αν το υποκείμενο των δεδομένων συνδέεται με το Πανεπιστήμιο, θα ειδοποιηθεί από εμάς για το αίτημα. Με τον τρόπο αυτό αποφεύγεται η γνωστοποίηση κάθε πληροφορίας.
- IV. Τι γίνεται στην περίπτωση εισαγγελικής παραγγελίας; Το Πανεπιστήμιο Κρήτης συμμορφώνεται στις εισαγγελικές παραγγελίες.** Δηλαδή, δέχεται το αίτημα, το μελετά και εφόσον η Εισαγγελία ζητά τη χορήγηση συγκεκριμένων εγγράφων (και δεν αναγράφει ότι το αίτημα είναι στην κρίση της διοίκησης), αυτά χορηγούνται. Με τον τρόπο αυτό αποφεύγονται ποινικές κυρώσεις για απείθεια και παράβαση καθήκοντος. Πάντως, αν για οποιοδήποτε λόγο, κριθεί το αίτημα της παραγγελίας αβάσιμο, θα πρέπει να αποσταλεί στην Εισαγγελία έγγραφη αιτιολογημένη απάντηση.
- V. Παρέχονται πληροφορίες για δεδομένα προσωπικού χαρακτήρα προφορικά; Όχι, κατ' εφαρμογή της αρχής της λογοδοσίας.**
- VI. Επιτρέπεται η βιντεοσκοπήση και πόσο τηρείται το βιντεοσκοπημένο υλικό;** Μετά την εφαρμογή του Κανονισμού, δεν υφίσταται υποχρέωση του Πανεπιστημίου Κρήτης να γνωστοποιεί στην Αρχή Προστασίας Δεδομένων Προσωπικού Χαρακτήρα την σύσταση και λειτουργία αρχείου λόγω εγκατάστασης και λειτουργίας κλειστού κυκλώματος τηλεόρασης. Οφείλει όμως να λαμβάνει όλα τα μέτρα και να τηρεί όλες τις διαδικασίες που αναφέρονται στον Κανονισμό. Μία τέτοια εγκατάσταση και λειτουργία στο Πανεπιστήμιο είναι νόμιμη για το σκοπό της ασφάλειας προσώπων και αγαθών κατ' αρχήν σε χώρους που δεν επιτρέπεται η πρόσβαση από μη εξουσιοδοτημένα πρόσωπα. Συνεπώς, το Πανεπιστήμιο Κρήτης πρέπει να λαμβάνει ειδικά μέτρα (ενημερωτικά, τεχνικά και οργανωτικά) για τη



σύννομη συλλογή και επεξεργασία των δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα (πρόσωπο, φωνή κλπ) που βιντεοσκοποούνται.

VII. Μετά την εφαρμογή του Κανονισμού, επιτρέπεται η ανάρτηση δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα στο «Διαύγεια»; Ναι, επιτρέπεται, με εφαρμογή, όμως, των αρχών του άρθρου 5 του Κανονισμού και, ιδίως, της ελαχιστοποίησης των δεδομένων.

VIII. Ποιοι θεωρούνται «αποδέκτες» προκειμένου να τηρείται η υποχρέωση ενημέρωσης των υποκειμένων δεδομένων και ως προς αυτούς; Αποδέκτης θεωρείται κάθε φυσικό και νομικό πρόσωπο που αναφέρεται στον ορισμό του αντίστοιχου κεφαλαίου του παρόντος. Δεν χαρακτηρίζεται αποδέκτης η δημόσια αρχή που ζητά με βάση έγγραφο αίτημα δεδομένα προσωπικού χαρακτήρα στο πλαίσιο συγκεκριμένης έρευνας για την εκπλήρωση της αποστολής του (ενδεικτικά, ΕΟΠΥΥ, ΕΦΚΑ, αστυνομικές, ανακριτικές και άλλες αρχές στο πλαίσιο προανάκρισης ή ανάκρισης). Ο μη χαρακτηρισμός δημόσιας αρχής ως αποδέκτη συνεπάγεται τη μη υποχρέωση του Πανεπιστημίου Κρήτης να τη συμπεριλάβει στα έντυπα ενημέρωσης και να ενημερώσει το υποκείμενο δεδομένων για μία τέτοια διαβίβαση. Προσοχή: να συμβουλευέστε το νόμο που ορίζει την αποστολή της δημόσιας αρχής, διότι ο νόμος μπορεί, παράλληλα, να ορίζει ότι η διαβίβαση των δεδομένων πρέπει να γίνεται ανωνυμοποιημένα (όπως, ΕΛΣΤΑΤ).



15. ΥΠΟΔΕΙΓΜΑΤΑ ΕΝΤΥΠΩΝ

I. Υπόδειγμα Εντύπου Ενημέρωσης για τη συλλογή και επεξεργασία προσωπικών δεδομένων από το Υποκείμενο των Δεδομένων

Οδηγίες:

1. Το κείμενο ενημέρωσης θα πρέπει να χρησιμοποιείται από τις υπηρεσίες του Πανεπιστημίου Κρήτης, όταν συλλέγονται δεδομένα προσωπικού χαρακτήρα για την εκτέλεση της αποστολής του και την άσκηση των καθηκόντων του προσωπικού του. Σε περίπτωση που λαμβάνονται δεδομένα προσωπικού χαρακτήρα από τρίτους φορείς (π.χ. το Υπουργείο Παιδείας) θα πρέπει να διαμορφωθεί το έντυπο σύμφωνα με το άρθρο 14 του Κανονισμού. Στην περίπτωση αυτή, αρμόδιος υπάλληλος να προβαίνει σε πλήρη ενημέρωση κατά την πρώτη επαφή με το υποκείμενο δεδομένων (φοιτητή κλπ). Η ενημέρωση δεν μπορεί να περιλαμβάνεται σε υποσημείωση εγγράφων του Πανεπιστημίου Κρήτης. Λόγω του όγκου των πληροφοριών και της αρχής της λογοδοσίας πρέπει να διαμορφωθεί ξεχωριστό έντυπο στο τέλος του οποίου το υποκείμενο δεδομένων θα υπογράφει ότι ενημερώθηκε (όχι ότι συμφωνεί ή συναινεί).
2. Η ενημέρωση θα πρέπει να αφορά και, αντίστοιχα, το έντυπο ενημέρωσης να περιλαμβάνει τις ακόλουθες πληροφορίες:
 - αναφορά ότι Υπεύθυνος Επεξεργασίας είναι το Πανεπιστήμιο Κρήτης και τα στοιχεία επικοινωνίας με αυτό (εννοείται με το φυσικό πρόσωπο που έχει την αρμοδιότητα),
 - τα στοιχεία επικοινωνίας του Υπεύθυνου Προστασίας Δεδομένων (email dpo@uoc.gr)
 - με ακρίβεια τους σκοπούς της ενέργειας του Πανεπιστημίου και ότι τα στοιχεία συλλέγονται μόνο για τον συγκεκριμένο σκοπό και δεν θα χρησιμοποιηθούν για άλλο σκοπό,
 - τη νομική βάση της επεξεργασίας,
 - με ακρίβεια τα δεδομένα που συλλέγονται (απλά ή ειδικής κατηγορίας ή και τα δύο) και ότι τα δεδομένα αυτά είναι απολύτως αναγκαία για τους σκοπούς της επεξεργασίας. Επισημαίνεται ότι θα πρέπει να ζητούνται μόνο εκείνα τα δεδομένα που είναι αναγκαία για τον συγκεκριμένο σκοπό (όχι περισσότερα,



λόγω εφαρμογής της αρχής της ελαχιστοποίησης).

- τους αποδέκτες των δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα (αν υπάρχουν)
- αν υπάρχει περίπτωση να διαβιβαστούν τα δεδομένα προσωπικού χαρακτήρα σε τρίτη χώρα ή διεθνή οργανισμό, θα πρέπει να αναφέρεται και αυτό
- ότι η διατήρηση των προσωπικών του δεδομένων θα διαρκεί συγκεκριμένο χρονικό διάστημα (να οριστεί με ακρίβεια, αν είναι δυνατόν, άλλως να γίνεται πιο γενική αναφορά, όπως, *«καθ' όλο το χρονικό διάστημα φοίτησης και ακολούθως για τις ανάγκες αρχειοθέτησης του Πανεπιστημίου με τη λήψη κατάλληλων μέτρων προστασίας και ασφάλειας»*),
- ότι το υποκείμενο δεδομένων έχει το δικαίωμα να ασκήσει τα ακόλουθα δικαιώματα: πρόσβασης, διόρθωσης ή διαγραφής, περιορισμού της επεξεργασίας, αντίταξης και φορητότητας των δεδομένων του και ότι για την άσκησή τους μπορεί να απευθυνθεί στο Πανεπιστήμιο Κρήτης (συγκεκριμένη διεύθυνση ή email),
- ότι το υποκείμενο δεδομένων έχει δικαίωμα αναφοράς στην Αρχή Προστασίας Δεδομένων Προσωπικού Χαρακτήρα,
- αν υπάρχουν κίνδυνοι από τη συλλογή των πιο πάνω δεδομένων πρέπει να αναφερθούν.

Κείμενο:

«Το Πανεπιστήμιο Κρήτης σας ενημερώνει ότι συλλέγει και επεξεργάζεται τα προσωπικά δεδομένα που δηλώσατε πιο πάνω (απλά, ειδικών κατηγοριών, και τα δύο) για την υλοποίηση και μόνο (ή με σκοπό ναή στο πλαίσιο των ακόλουθων σκοπών:). Η συλλογή και η επεξεργασία των δεδομένων σας γίνεται με βάση(θα αναφερθεί το περιεχόμενο της διάταξης του Κανονισμού που αρμόζει π.χ. άρθρα 6 παρ. 1 περίπτωση (γ) ή (ε) και για τα προσωπικά δεδομένα ειδικών κατηγοριών (ευαίσθητα) 9 παρ. 2 (ζ) του Γενικού Κανονισμού 2016/679). Τα προσωπικά σας δεδομένα θα παραμείνουν στη διάθεση του Πανεπιστημίου Κρήτης για χρονικό διάστημα _____ μηνών και ακολούθως θα διαγραφούν. Κατά το πιο πάνω χρονικό διάστημα αποδέκτες των προσωπικών σας δεδομένων θα είναι(αν υπάρχουν). Επίσης, θα



διαβιβασθούν στην (χώρα ή διεθνή οργανισμό αν υπάρχει αυτή η πρόβλεψη) . Για το χρονικό διάστημα που τα προσωπικά σας δεδομένα θα παραμένουν στη διάθεση του Πανεπιστημίου Κρήτης έχετε τη δυνατότητα να ασκήσετε το δικαίωμα πρόσβασης, διόρθωσης, επικαιροποίησης, περιορισμού της επεξεργασίας, αντίταξης και φορητότητας σύμφωνα με τους όρους του Γενικού Κανονισμού Προστασίας Δεδομένων Προσωπικού Χαρακτήρα 2016/679 (Ε.Ε.). Επίσης, έχετε δικαίωμα αναφοράς στην Αρχή Προστασίας Δεδομένων Προσωπικού Χαρακτήρα στη διεύθυνση www.dpa.gr. Μπορείτε να επικοινωνήσετε με το Πανεπιστήμιο Κρήτης στη διεύθυνση _____ (να τεθούν τα στοιχεία του υπεύθυνου ή της γραμματείας της Σχολής ή του Τμήματος). Το Πανεπιστήμιο Κρήτης έχει ορίσει Υπεύθυνο Προσωπικών Δεδομένων με τον οποίο μπορείτε να επικοινωνήσετε στη διεύθυνση ηλεκτρονικής αλληλογραφίας dpo@uoc.gr.»

Π. Υπόδειγμα ενημέρωσης για φωτογράφιση / βιντεοσκόπηση σε εξέλιξη

Φωτογράφιση και Βιντεοσκόπηση σε εξέλιξη

Σας ενημερώνουμε ότι πραγματοποιείται φωτογράφιση και βιντεοσκόπηση του χώρου του συνεδρίου, των συνεδρων και όλων των συμμετεχόντων σε αυτό για τους σκοπούς του συνεδρίου της Σχολής του Πανεπιστημίου Κρήτης. Η φωτογράφιση και η βιντεοσκόπηση γίνονται για σκοπούς εκπαιδευτικούς, ερευνητικούς και αρχειακούς. Οι φωτογραφίες και τα βίντεο θα αναρτηθούν στο διαδίκτυο, στην ιστοσελίδα του Πανεπιστημίου Κρήτης καθώς και

Αν δεν επιθυμείτε τη λήψη φωτογραφίας σας ή τη βιντεοσκόπηση σας, σας παρακαλούμε ενημερώστε την / τον, τηλ.....

Για περισσότερες πληροφορίες σχετικά με τη διαδικασία φωτογράφισης και βιντεοσκόπησης και την χρήση αυτών, σας παρακαλούμε επικοινωνήστε με τον συντονιστή της συνεδρίας κ., τηλ.

Για περισσότερες πληροφορίες σχετικά με την πολιτική του Πανεπιστημίου Κρήτης αναφορικά με την προστασία των προσωπικών σας δεδομένων, μπορείτε να επικοινωνήσετε με την Υπεύθυνη Προστασίας Δεδομένων dpo@uoc.gr



Προσοχή: την ημέρα της κάθε συνεδρίας θα πρέπει:

- στην είσοδο να υπάρχει πινακίδα (ευκρινής και σε μέρος που να τη βλέπουν όλοι όσοι προσέρχονται και συμμετέχουν), στην οποία να αναγράφεται το πιο πάνω κείμενο.
- στην είσοδο να υπάρχει πινακίδα με τα κατάλληλα σύμβολα – εικόνες (μία κάμερα, μία φωτογραφική μηχανή, ένα μικρόφωνο).

III. Υπόδειγμα ενημέρωσης πριν τη φωτογράφιση ή τη βιντεοσκόπηση

«Σε εφαρμογή του Γενικού Κανονισμού 2016/679 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 27 Απριλίου 2016 για την προστασία των φυσικών προσώπων έναντι της επεξεργασίας των δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα και για την ελεύθερη κυκλοφορία των δεδομένων αυτών, το Πανεπιστήμιο της Κρήτης σας ενημερώνει ότι οι συνεδρίες του Σεμιναρίου – Συνεδρίου του Τμήματος, που θα πραγματοποιηθούν την (ημερομηνία) και ώρα, στην αίθουσα της Πανεπιστημιούπολης θα βιντεοσκοπηθούν και θα μεταδοθούν μέσω διαδικτύου ενώ θα ληφθούν και φωτογραφίες των συμμετεχόντων και παρευρισκόμενων.

Το βίντεο και οι φωτογραφίες, σε ψηφιακή ή τυπωμένη μορφή, χωριστά ή ως μέρος εντύπων, θα χρησιμοποιηθούν για τις ανάγκες του συνεδρίου και για την προβολή του, και θα δημοσιευθούν, αποσταλούν και αναρτηθούν στην ιστοσελίδα του Πανεπιστημίου Κρήτης, σε εκδόσεις του Πανεπιστημίου Κρήτης, σε Μέσα Μαζικής Ενημέρωσης, στον τοπικό και αθηναϊκό Τύπο, [να αναφερθούν όλοι οι πιθανοί τρόποι χρήσης] με σκοπό την ενημέρωση της πανεπιστημιακής και επιστημονικής κοινότητας, των συνέδρων, των συμμετεχόντων μέσω διαδικτύου και του κοινού για το συγκεκριμένο συνέδριο και τα αποτελέσματα του, καθώς και για ερευνητικούς και εκπαιδευτικούς σκοπούς [να αναφερθούν και άλλοι πιθανοί λήπτες της πληροφορίας]. Οι φωτογραφίες ή οι βιντεοσκοπήσεις θα παραμείνουν στο αρχείο του Πανεπιστημίου Κρήτης μόνιμα ως κομμάτι της πανεπιστημιακής δραστηριότητας.

Έχετε δικαίωμα πρόσβασης στα πιο πάνω προσωπικά σας δεδομένα, καθώς και το δικαίωμα να ζητήσετε διόρθωση ή και διαγραφή των προσωπικών σας δεδομένων



εφόσον αυτά δεν είναι πλέον αναγκαία για τον σκοπό που συλλέχθηκαν. Μπορείτε να καταθέσετε προσφυγή σχετικά με την προστασία των προσωπικών σας δεδομένων στην Αρχή Προστασίας Δεδομένων Προσωπικού Χαρακτήρα complaints@dpa.gr. Επίσης, μπορείτε να επικοινωνήσετε με τον Υπεύθυνο Προστασίας Δεδομένων του Πανεπιστημίου Κρήτης στο dpo@uoc.gr Όποιος συμμετέχει και παρευρεθεί στις πιο πάνω συνεδρίες δηλώνει ότι γνωρίζει την πιο πάνω συλλογή και επεξεργασία των προσωπικών του δεδομένων και συναινεί.

Εάν δεν επιθυμείτε τη βιντεοσκόπησή σας ή τη λήψη φωτογραφιών σας καθώς και την χρήση αυτών με τον πιο πάνω τρόπο, σας παρακαλώ επικοινωνήστε με τον κ. _____ στο τηλέφωνο _____».

Προσοχή: την ημέρα του συνεδρίου

- να τυπώσετε το κείμενο της ενημέρωσης (αφαιρώντας την τελευταία παράγραφο) και με επιπλέον κείμενο «Δεν επιθυμώ να ληφθούν φωτογραφίες μου ή να εμφανίζομαι στη βιντεοσκόπηση της συνεδρίας» ώστε να υπογράψουν όσοι δεν επιθυμούν να φωτογραφηθούν και
- να δημιουργήσετε ένα μέρος στην αίθουσα που θα κάθονται όσοι δεν θέλουν να βιντεοσκοπηθούν και να φωτογραφηθούν.



ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΑ
ΜΕ ΤΟΝ ΥΠΕΥΘΥΝΟ ΠΡΟΣΩΠΙΚΩΝ ΔΕΔΟΜΕΝΩΝ
ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟΥ ΚΡΗΤΗΣ

για τα θέματα αρμοδιότητάς του (Κεφάλαιο 3 παράγραφος 12 του παρόντος)

- Έλλη Βενεδίκτου, Δικηγόρος, Υπεύθυνη Προστασίας Δεδομένων
- Ελένη Σαλούστρου, μέλος Ομάδας Προστασίας Δεδομένων

Email: dpo@uoc.gr

Απαγορεύεται η χρήση ή αναδημοσίευση του παρόντος χωρίς την προηγούμενη έγγραφη άδεια της Υπεύθυνης Προστασίας Δεδομένων.